

目 錄

SOBUY Portal 介紹前端及登入後端的介面	7
第一節、網頁基本概念圖	8
第二節、SOBUY 後台工作模式	10
網站基礎建置	17
(1)頁面設定→頁面樣式變更	19
(2)參數設定→公司基本資料	22
(3)頁面設定→預設頁首設定	24
(4)頁面設定→頁首連結設定	26
(5)商品管理→商品分類建立	27
(6)商品管理→商品明細建立	31
(7)參數設定→商品屬性欄位	34
(8)商品管理→商品促銷建立	35
(9)商品管理→相關商品建立	36
(10)商品管理→商品排列順序	37
(11)商品管理→首頁商品排序	37
(12)商品管理→商品明細報表	
(13)商品管理→多功商品維護	39
(14)商品管理→多功分類維護	
(15)頁面設定→首頁畫面設定	
(16) 頁面設定→預設頁面設定→預設分類頁面	
(17)個別設定→分類頁面設定	
(18) 頁面設定→預設頁面設定→預設明細頁面	47
(19) 頁面設定→預設頁面設定→搜尋結果頁面	
(20)參數設定→進階搜尋設定	49
(21)參數設定→簡目列表欄位	50
(22)圖形管理→廣告規格設定	51
(23)圖形管理→廣告資料建立	52
(24)圖形管理→廣告資料清單	
(25)圖形管理→廣告多功處理	54
(26) 圖形管理→上傳圖形檔案	55
(27)圖形管理→查詢圖形檔案	
(28) 頁面設定→頁面底部設定	
(29) 頁面設定→頁面整體設定	
網站基礎建置練習題	
網站進階管理	60
(1)商品管理→下級分類建立	64
(2) 商品管理→所有分類清單	64

(3) 配	商品管理→商品庫存維護		65
(4) 🖠	參數設定→紅利積點參數		67
(5) 配	商品管理→積點兌換建立		68
(6) \$	參數設定→運費功能設定		69
(7) 配	商品管理→商品選項建立		70
(8)	商品管理→檔案下載建立		72
(9) 配	商品管理→商品特性建立		74
(10)	模組管理→推薦模組建立.		76
(11)	模組管理→推薦商品排序.		77
(12)	頁面設定→模組外觀建立.		78
(13)	頁面設定→預設頁面設定-	→預設推薦分類	79
(14)	個別設定→個別推薦分類.		81
(15)	個別設定→推薦明細頁面.		82
(16)	模組管理→相關連結模組.		83
		→相關連結頁面	
(19)	個別設定→個別相關連結.		87
(20)	模組管理→瀏覽寶貝模組.		88
(21)	模組管理→自訂模組建立.		90
(22)	模組管理→訊息發佈模組.		92
(23)	會員管理→會員等級建立.		93
(24)	會員管理→會員資料管理.		94
(25)	參數設定→會員面板設定.		97
(26)	會員管理→商品折扣設定.		00
(27)	會員管理→商品分類折扣.		01
(28)	會員管理→會員權限設定.		02
(29)	會員管理→會員資料清單.		04
(30)	會員管理→會員群組分析.		05
		→帳號資訊頁面1	
		→查詢訂單頁面1	
		→我的收藏夾頁面1	
		→查看購物車頁面1	
(41)	商品雲求→商品報價維灌	1	18

(42)	參數設定→單據編號設定	119
(43)	訂單管理→訂單總覽報表	120
(44)	訂單管理→訂單明細報表	121
(45)	訂單管理→訂單列印作業	122
(46)	訂單管理→訂單處理作業	123
(47)	訂單管理→訂單多功處理	124
(48)	訂單管理→取得積點報表	125
(49)	訂單管理→使用積點報表	126
(50)	TOMEET→附加功能→便利達康物流	127
(51)	TOMEET→附加功能→便利達康匯入	127
(52)	TOMEET→附加功能→送貨方式設定	128
(53)	TOMEET→附加功能→訂單物流設定	128
(54)	參數設定→地區別建立	129
(55)	參數設定→網路付款設定	130
(56)	參數設定→付款方式設定	130
(57)	參數設定→傳真簽帳內容	132
(58)	形象頁設定→新增形象頁範本	133
(59)	形象頁設定→形象頁範本清單	134
(60)	形象頁設定→設定網站形象頁	135
(61)	圖庫管理→圖庫分類建立	136
(62)	圖庫管理→圖庫下級分類	137
(63)	圖庫管理→推薦圖庫排序	138
(64)	圖庫管理→圖庫圖形上傳	139
(65)	圖庫管理→圖庫圖形管理	141
(66)	圖庫管理→圖庫圖形排序	142
(67)	圖庫管理→圖庫圖形評論	143
(68)	表單管理→表單製作精靈	144
(69)	表單管理→表單欄位修改	148
(70)	表單管理→表單資料修改	149
(71)	表單管理→預設提交訊息	151
(72)	表單管理→表單狀態總覽	152
(73)	表單管理→表單記錄明細	153
(74)	表單管理→表單記錄列印	154
	表單管理→表單族群分析	
	投票管理→投票資料建立	
	投票管理→查看投票結果	
	參數設定→計數器設定	
(79)	匯入匯出→匯入商品資料	
(80)	匯入匯出→匯出商品資料	165

(81) 匯入匯出→匯入會員資料	
(82)匯入匯出→匯出會員資料	168
(83)系統管理→使用者帳號建立	169
(84)系統管理→使用者帳號清單	170
(85)系統管理→使用者密碼修改	170
(86)系統管理→我的個性化設定	171
(87)系統管理→我的最愛建立	172
(88)系統管理→權限類別建立	172
(89)系統管理→權限明細建立	173
(90)系統管理→權限明細報表	174
(91)參數設定→事件檢視設定	175
(92)系統管理→檢視事件作業	176
(93)系統管理→線上使用人員	176
(94)系統管理→域名轉向設定	177
(95)系統管理→網站留言處理	178
網站進階管理練習題	179
首頁精靈	180
路徑搜尋	182
HOME	183
附件 1	184
參數設定→軟體功能設定	
附件 2	186
參數設定→商品陳列設定	186
附件 3	187
參數設定→欄目名稱設定	
附件 4	
參數設定→提示訊息設定	
附件 5	
參數設定→提示訊息設定→網頁載入提示	
附件 6	
參數設定→會員登記項目	
附件7	
參數設定→每頁筆數設定	
附件 8	
參數設定→郵件底稿設定	
附件 9	
參數設定→報表欄位	
附件 10	
參數設定→圖形檔案設定	

附件 11	197
附件 12	198
附件 13	
附件 14	201
簡訊系統→簡訊參數設定	
附件 15	
 驗證碼機制	202
附件 16	
參數設定→軟體功能設定→免費商品	206
附件 17	
附件 18	
····· 參數設定→軟體功能設定→訂單功能設定→促銷價和會員折扣作用方式	
SO-BUY Portal 聖經	213

SOBUY Portal 介紹前端及登入後端的介面

SOBUY Portal 系列產品,是一個通過強大的後台機制功能,讓您輕鬆快速地建立資料庫網站的軟體。以其圖形化的精靈功能列表,讓您輕易架構自己想要的網站模式,您可以透過不同模組訊息發布,並可以因時空的不同任意的變換,打破以往軟體的操作邏輯,讓網頁上的內容轉換成有價值的資料庫,同時讓您的網站呈現多采多姿的風貌。下面就趕緊讓我們來看看這套功能強大的神奇軟體吧!

第一節、網頁基本概念圖

為了可以讓您輕鬆設計自己獨特的網站風格 ,SOBUY 軟體前端網站的設計採用模組化設計。整個網站的內容主要由分類清單、推薦分類、相關連結、自訂模組或廣告模組等構成,每一個模組在畫面上無論什麼位置都可以自由隨意地擺放。

首先我們就整個網站的架構來作說明,現在我們看到的是網站的瀏覽介面,這個部分我們稱之為「前台」,前台最主要的作用是讓網站瀏覽者能夠瀏覽您網站上的商品、 資訊等等,在前台分為「頁面頁首」、「商品頁面」以及「頁面底部」,如下圖:



我們來簡單熟悉一下各個模組的主要內容

(1) 頁首:

包含了「公司圖標」、「頁首廣告」、「頁首連結」、「網站標語」、「搜尋模組」以及「網站名稱」

(2) 商品頁面:

「商品頁面」的部分則包含三欄,「頁面左欄」、「中間商品欄」以及「頁面右欄」。「頁面左欄」主要的部分會放置「分類清單」。「中間商品欄」的部分則是著重於商品呈現。「頁面右欄」則是會以「會員」、「廣告」等等的為主,其他可以包含「推薦商品模組」、「自訂模組」、「相關連結模組」以及廣告模組等等。

- ▶ 分類清單:這是所有網站內容的總入口,通常顯示在網站左上方的功能表。 分類 清單將產品逐層陳列,但只可有一組。
- ▶ 推薦模組:不需要逐層陳列,直接將網站內容標題陳列在畫面上。如下圖所示,在 推薦模組加入到頁面設定後,前端畫面即可直接將該模組內容顯示於首 頁畫面內。
- ▶ 自訂模組:自訂模組可以是一個公告、外部網站的資料引用等等
- ▶ 廣告模組:可放廣告圖片,使網頁內容豐富化
- ▶ 頁首商品:可將商品放置在首頁
- ▶ 線上會員模組:可顯示目前在線上的會員有幾位
- ▶ 會員模組:供會員登入、登出及加入會員
- ▶ 相關連結模組:可將模組內容超連結至其他網站的模組

(3) 頁面底部:

可用 Html 及文字編輯公司資料,例如公司名稱、電話、傳真、地址或是電子郵件等等

第二節、SOBUY 後台工作模式

(1) 如何進入 SOBUY 後台:

在您的網站前端畫面的頁首連結處有一個『Backoffice』的超連結,點選即到登入畫面。您也可以在瀏覽器位址欄直接鍵入網址 http://您的網址/backoffice/。

(2) 輸入帳號及密碼:



圖示 1:後台登入畫面顯示客戶服務信箱(<u>service@tomeet.net</u>),秉持著全年無休,假日 服務不打烊的服務精神。

圖示 2: 為軟體名稱

圖示 3:第一次使用時帳號、密碼皆為「admin」,按『登入』按鈕即進入後台管理介面。 進入系統後,請立即更改帳號及密碼

(3) 忘記密碼怎麼辦:

● 請在後台登入畫面,點選『忘記密碼』,這時會彈出一個「Password Lookup」的畫面(如下圖):



- ② 依照畫面的提示輸入您的使用者帳號或者電子郵件帳號,再按『確定』按鈕,在經過系統驗證後,將通過 E-mail 給您一個如何重新設定密碼的超連結。
- 3 您收到 E-mail 之後,按照提示重新設定您的密碼。

(4)後端管理整體畫面介紹:

在您登入後端管理後,先讓我們來熟悉一下它的介面吧,請看下圖,它的畫面是這套軟體內最為普遍的介面,請先了解程式畫面中各個位置的功能說明。



若管理者對於網站操作有相關問題或建議,可點選後台畫面右上角的客戶之音提出,我們會針對您的留言進行回覆。admin 帳號另有刪除留言的權限。



(5) 資料編輯:

本軟體秉持「簡單」的理念,定義出最簡單的的操作邏輯: 2 clicks!

2 clicks 就是讓您在所有資料庫數據變動操作中,您無需新開或切換操作畫面,除了 key in 外,所有操作一律都在二個 clicks 內完成!

讓我們一起來看看 2 clicks 如何使各種操作變得如此簡單!

如何新增資料?

下面以「商品明細建立」作業為範例。如下圖,我們將建立一筆名稱為"商品名稱"的資料。



如何查詢資料?

如果您需要查詢某些資料的詳細內容,您無需新開或切換畫面,只需在相應的欄位輸入 需要查詢資料內容的關鍵字,如圖中的關鍵字為 "商品名稱"的查詢操作



○ 在畫面中的任何一個輸入欄位都可以作為查詢的條件,查詢的結果是滿足所有條件的資料;如果不輸入條件,表示查詢所有資料。

如何修改資料?

當查詢到符合條件的資料後,如果需要對該資料的內容進行修改,只需在該筆資料需要進行修改的欄位輸入新的資料內容,例如下圖所示,我們將"**商品名稱**"改為"**資料名稱**"

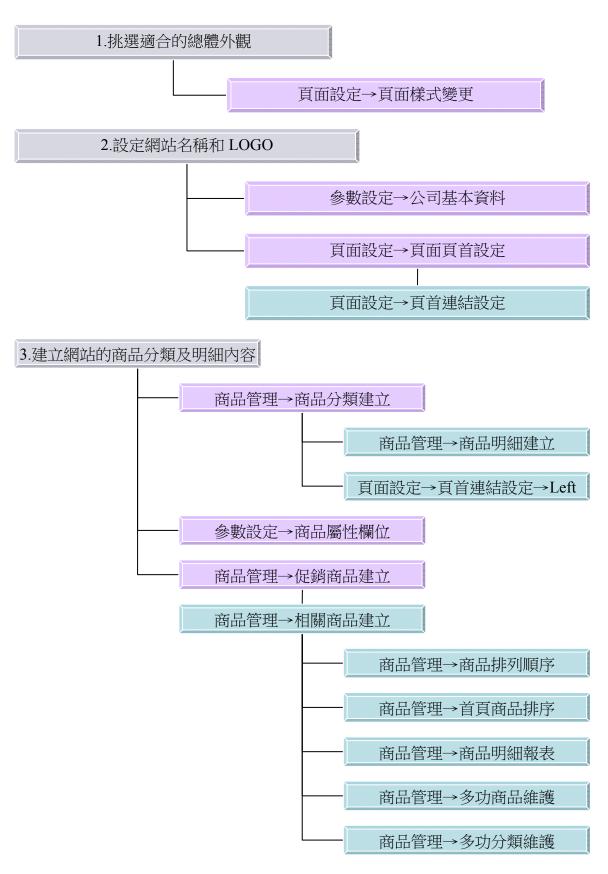


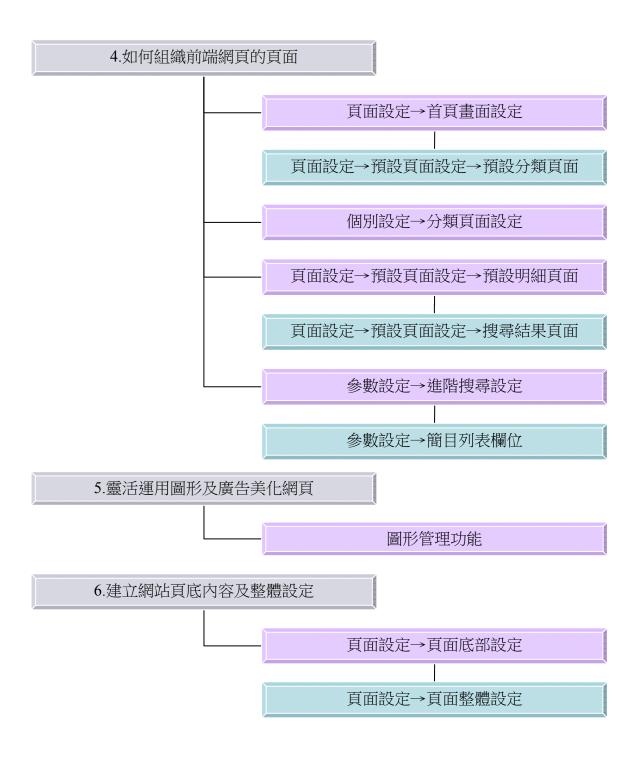
如何刪除資料?

與修改資料同樣的邏輯,當需要刪除某筆已經查詢到的資料時,也無需新開或者切換畫面,您只需點選『刪除』按鈕。



網站基礎建置





(1) 頁面設定→頁面樣式變更

在開始建置網站內容之前,先挑選一個適合自己公司的總體外觀頁面樣式。

功能說明:可以修改頁面樣式,共有35種樣式可以選擇。

使用 TOMEET 2100 型方案,可多出 20 款頁面樣式提供選擇。

操作畫面:

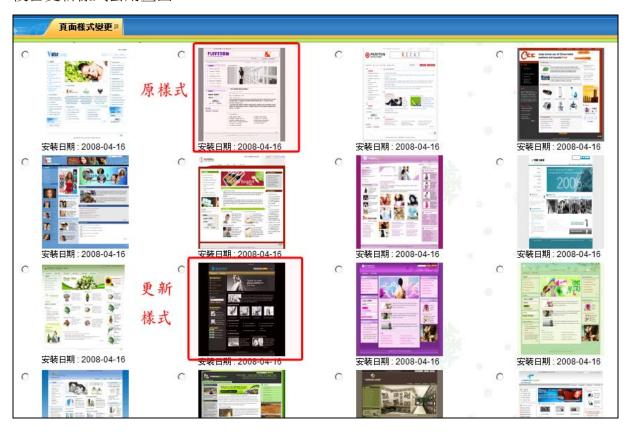
系統預設 35 款版型樣式:



20 款 TOMEET 加值服務頁面樣式:



後台更新樣式套用畫面:



前台原樣式畫面:



前台更新樣式後畫面:



(2)參數設定→公司基本資料

首先,我們先學習如何讓公司的基本資料在頁首做呈現。

功能說明:可上傳公司的 LOGO 及網站名稱等資料

操作書面:



- 可上傳公司 LOGO
- ❷ 可設定顯示於網站名稱及網站標語設定。

前台顯示效果:



- 可設定後端頁首公司名稱設定。
- Email 設定可以設定服務,管理員 Email 以及發件人名稱。

- ·管理員 E-mail:資料庫未回應等情況的聯繫 E-mail。
- · 同步確認: <u>⑤商品需求處理</u>、表單確認通知寄出電子郵件時,是否也寄送副本 給服務 E-mail。
- · 發件人名稱: 系統所發出的通知信件內容會顯示發件人名稱, 如下圖:



5 參考欄位設定。

(3) 頁面設定→預設頁首設定

建置完公司基本資料後,也可令其選擇是否於頁首上顯示或不顯示

功能說明:前端網站頁首可選擇使用預設頁面頭部或自定義頁面頭部。顯示的內容,可以在相關作業修改。

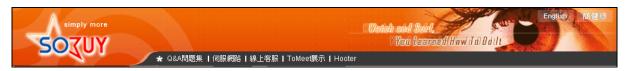
操作書面:



- ●預設頁面頭部:可勾選顯示內容是否顯示。或按[●]進入修改。
- · 前台顯示情形



- ❷自訂義頁面頭部:可以 HTML 編輯頁面頭部。
- ·前台顯示情形



- ❸變更中間廣告圖:可勾選顯示內容是否顯示。以下拉清單方式選擇變更廣告規格。或按^⑤進入修改。
- ·前台顯示情形



(4) 頁面設定→頁首連結設定

功能說明:可新增、查詢、修改、刪除、排序頁首連結。

操作書面:



❶連結名稱:設定連結名稱。

②新視窗開啓:設定點選後另開視窗或原視窗。

❸資料有效否:有效,資料會出現在前台頁首連結上。

●連結內容有四種選擇:商品明細、商品分類、推薦分類、相關連結。

5頁首連結排序(由左至右)更改。

☑常見問題:若需在頁首連結設定可連結至 outlook 的客服聯絡信箱,請在相關連結設「mailto:您的 E-mail 信箱」

○貼心小叮嚀:如何啓用在頁首顯示的搜尋功能模組<請參閱附件 1>。

(5) 商品管理→商品分類建立

網站在初期建置的時候,必然會有許多商品需要作上架處理動作,而在眾多的商品當中,您就必須做好商品分類來管理您的商品。理想的商品分類,可以讓網站的瀏覽者快速的找到想要的商品。商品的分類基本上可設定多層分類,如圖中,可分為三級。



- 商品分類 是由我們自行建立的商品分類。
- ② 下級分類-商品分類的下一層分 類
- ❸ 商品明細一商品分類或下級分類下所屬的商品,商品明細會顯示您的商品詳細的資料、規格、功能等介紹

功能說明:您必須先將您的商品分類架構確認,哪些商品是屬於哪一種類型的分類,而這個分類的名稱是什麼?先設定好架構以後,您就可以開始建立您的商品分類了。操作畫面:

如何建立商品分類呢?

Step1:商品管理中一商品分類建立。



● 商品資料分類建立 資料輸入區

分類名稱:將您設定好的名稱輸入,在分類名稱這個欄位,您可以輸入中文或英文,欄位長度最多可輸入 255 個英文字元,盡量避免過長的字數造成網站瀏覽者閱讀上的困擾。

說明格式:詳細說明格式支援 HTML 以及純文字,如果您要使用 HTML 來表現的話, 您就可以在說明格式這裡點選 HTML,系統有一個 HTML 編輯器可供您 使用但應足夠應付您所要表示的內容了,操作上就類似像 Word 或是 Front Page。

詳細說明:針對這個商品分類項目作一些詳細的介紹,分類的詳細說明顯示在分類 頁面的第一頁。詳細說明可以空白。

分類清單:這個選項所說明的「顯示所屬商品」跟「不顯示」的意思,主要是針對 這個商品分類項目設定要不要讓他彈出所屬的商品可選擇設定顯示或不 顯示分類所屬商品明細

下級分類:可選擇設定顯示或不顯示下級分類所屬明細的簡單說明

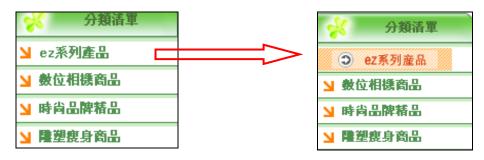
備 註:前台不會顯現,僅做為後台分類資料備註

資料有效否:設定這個商品分類項目,是否可以於前台讓使用者看得到 資料點選有效,會在前台顯現 資料點選無效,前台不會顯現, 但分類資料不會被刪除。

2 分類清單圖檔

分類清單圖檔:可將預先製作好的圖檔來取代這個商品分類項目的文字,

- 1.預設圖檔-滑鼠游標未點選時的樣子
- 2.替換圖檔-滑鼠游標移到該商品分類項目的樣子
- 3.設定寬高後,按瀏覽上傳圖片
- 4. 前台商品分類就由文字改為圖片顯示



3 商品分類排序

針對某一些商品分類項目,想要更改他們的順序,使這個商品分類項目放在分類清單上的最上面,讓網站瀏覽者第一時間就先看到。



- 1. 數字越小的會出現在分類清單的上面,其他的 分類項目則是依序作調整;新增的分類,預設為 排列在後。
- 2. 調整完畢後按下「更改排序」。

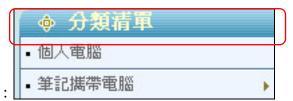
分類名稱樣式

○ 貼心小叮嚀:若您不會使用圖檔,又想將分類名稱做變化,怎麼辦呢? 沒關係!我們可以利用常用樣式維護這支功能來產生不同的變化。<請參閱附件 10>。

Step2: 商品分類資料輸入完成後,如第一次建立則按新增,之後皆按修改。

○ 貼心小叮嚀:若您想將分類清單模組標題替換成圖檔或變更標題名稱,

<請參閱附件9及附件3>。



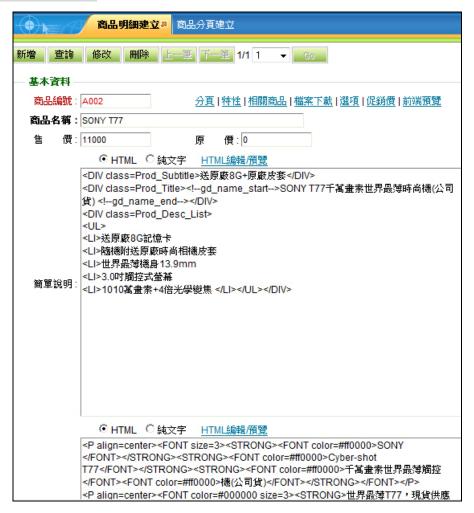
範例圖:

(6) 商品管理→商品明細建立

功能說明:當商品分類項目建立完成後,接下來我們就要針對這個商品分類項目建立底下的商品。建立商品的作法則是點選「商品管理」中的「商品明細建立」。「商品明細建立」我們分為商品基本資料、分類及商品圖檔來說明。

操作書面:

Step1:輸入基本資料:



商品編號:我們為這個商品取一個編號,在編號的部分,不要使用中文。

商品名稱:商品名稱會顯示在分類清單項目的下一層,在這個欄位,輸入中、英文皆可, 欄位長度最多為 255 個英文字,避免使用過長的文字,以免造成網站瀏覽者 閱讀上的困擾。

售 價:輸入商品的銷售價格,原價就是商品原先的價格,通常原價一定都是比售價 來的高。商品輸入售價會出現購物車,沒有輸入售價則會出現需求單

簡單說明:可以使用 HTML 或純文字來表示。一般來說,商品的簡單說明是簡單的介紹

- 一下本商品的大概内容,例如特點、價格、或推薦文案等等。
- 詳細說明:主要針對商品的詳細規格說明、功能說明等較為詳細的介紹,這個欄位可以使用 HTML 或純文字來表示。當您使用了 HTML 語法來呈現您的商品說明後,您的顯示格式就必須點選 HTML 格式,不然您會發現前台顯示出來的內容會包含完整 HTML 原始碼語法。

Step2:歸入分類

- 1.商品內容建立完成後,您就必 須將這個商品作分類。您只要 選擇好要加入那個商品分 類,按下「加入」即可將該商 品加入分類清單項目下了。
- 2.若您有建立推薦模組,也可以 將商品同時加入推薦模組,這 樣商品就可以同時間顯示於 商品分類以及推薦分類中了。



Step3:上傳商品圖片

我們可以為這個商品設定他的商品圖片。在商品圖片中我們分為小圖以及大圖的顯示。 a.小圖-在簡單說明的區塊中顯示,例如前台首頁顯示的就是商品的小圖。

- b.大圖-點選商品小圖或是商品標題後,所看到的商品明細畫面上大圖。但是大圖及小 圖都只能使用一張圖片。
- 1. 以瀏覽方式上傳大、小圖片。別忘了選擇格式
- 2. 選擇圖片要不要讓系統顯示出來,
- 3. 說明-可以針對這個圖片作說明,當使用者滑鼠移到圖片時,會自動顯示出來文字



Step4:發布管理



● 上架與下架日期:商品發佈功能來自動管理您的商品上、下架,當您的上架日期還沒到的時候,商品絕對不會出現在前台,當您的下架日期還沒到,商品也絕對不會自動消失。但需要留意的是,商品狀態一但是下架的狀態,上、下架的功能就不作用了。

- ② 首頁顯示:商品除了可以顯示在我們設定的分類項目底下外,還可以另外作首頁的顯示功能。
- ❸ 商品狀態一但是下架的狀態,上、下架的功能就不作用了。

Step5:庫存管理



- 我們可以設定這個商品的庫存是否管制
- ② 當庫存量不足時, 客戶購買數量超過庫 存量時,前台會出現警



語

③ 當庫存量低於安全庫存時,系統會自動發通知信給管理者。

(7)參數設定→商品屬性欄位

功能說明:可以修改網站的自訂資訊欄位設定。可自定義 40 個屬性欄位。

操作書面:



○ 貼心小叮嚀:如何開啟或關閉商品明細下的功能<請參閱附件1>。

節例圖: 图 推薦親友 图 加入收藏夾 图 討論區 且 友善列印

(8) 商品管理→商品促銷建立

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:讓指定的商品價格依照購買數量的不同而有所不同,買愈多愈便宜。

操作書面:



- 商品編號:輸入商品編號或按^②,此時會出現搜尋畫面。選好商品分類後按搜尋,會出現這個分類所有商品名稱。點選所要的商品名稱,會再回到商品促銷建立書面。
- ❷ 設定商品促銷期間,促銷時間還沒到或已結束,都不會在前台顯示。
- ❸ 輸入訂購數量及單價
- 4 按新增

(9) 商品管理→相關商品建立

功能說明:相關商品建立是指在商品明細中,加入與這個商品有關的配件,供顧客瀏覽,激起顧客需求,一同購買。如手機的相關商品可以電池、耳機、皮套等。

操作書面:



- 商品編號:輸入商品編號或按 ^①,此時會出現搜尋畫面。選好商品分類後按搜尋,會出現這個分類所有商品名稱。點選所要的商品名稱,會再回到相關商品建立畫面。
- ② 選擇所屬群組,如尚未確定群組請選「新增所屬群組」,等最後按「新增」時, 會跳出視窗,再輸入群組名稱,按確定。



- ❸ 點選 ⑩ 可搜尋相關商品,點選商品編號後會回到相關商品建立畫面。
 新視窗一點選相關商品後,會在新視窗開啓。
 有效否一資料是否有效,有效時會出現在網頁上
- 按新增

(10) 商品管理→商品排列順序

功能說明:針對個別分類清單下的商品明細排列順序

操作畫面:



- 數字越小的會出現在分類清單的上面,其他的分類項目則是依序作調整;新增的分類,預設為排列在後。
- 2. 調整完畢後按下「更改排序」。
- 3. 批次更改可將所選擇商品,同時更改為所選的數字。

(11) 商品管理→首頁商品排序

功能說明:針對首頁畫面所呈現的商品做排列順序

操作畫面:



- 1. 數字越小的會出現在分類清單的上面新增的分類,預設為排列在後。
- 2. 調整完畢後按下「更改排序」。
- 3. 批次更改可將所選擇商品,同時更改為所選的數字。

□ 貼心小叮嚀:如何設定首頁商品陳列個數<請參閱附件2>。

(12)商品管理→商品明細報表

功能說明:可依商品分類、商品編號、商品名稱、上架日期、有效否等條件查詢或下載 所有商品明細報表清單。

操作書面:

- 動入產生報表的條件,例如輸入日期作為限定條件,選擇報表排列順序,設定每頁 顯示筆。如果不輸入報表條件,將顯示所有資料。
- ❷ 選擇報表輸出的欄位,點選「產生報表」按鈕,這時會新開視窗顯示報表內容



如何下載報表?

您也可以將報表結果下載到個人電腦,檔 案格式是 Tab 鍵區隔的 Excel 格式,方便 您的資料處理。請將圖 1 畫面的『下載狀 態』設定為『下載』,在按下『產生報表』 之後系統將會提示您儲存或者開啟 Excel 檔的報表資料。



(13) 商品管理→多功商品維護

功能說明:1.可多筆設定將商品明細加入刪除產品分類及推薦分類。

- 2.可多筆設定首頁商品顯示或取消顯示、商品上下架。
- 3.可清除所有商品點選次數。
- 4.可批次修改商品明細價格。
- 5.可批次修改上下架日期。

操作畫面:

Step1: 輸入條件查詢出要批次處理的資料



Step2:

- 勾選商品
- ② 當您需要對某幾筆資料進行操作時,先點選這些資料的複選框,然後要按相應的操作按鈕 (如刪除/設定首頁顯示/商品上下架/修改價格/更改上下架日期等), 這樣所選資料就被一次維護完成。



(14) 商品管理→多功分類維護

功能說明:可批次設定分類資料有效與否,批次設定分類是否顯示,批次設定分類清單是否顯示所屬商品,批次設定下級分類是否顯示簡單說明。

Step1:設定條件後,點選搜尋。



Step2:可勾選商品後,批次設定分類資料有效與否,分類是否顯示,分類清單是否顯示所屬商品,或是下級分類是否顯示簡單說明。



(15) 頁面設定→首頁書面設定

功能說明:

- a. 可以設定或修改前台首頁畫面。
- b. 除頁首,頁尾之外,可分最多三欄顯示模組的內容。
- c. 建議如下設定:

左欄:分類清單。中間:首頁商品陳列。右欄:推薦分類。

d. 可設定首頁多行書面

操作畫面:

- 如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- 2以下拉式清單加入以下模組。
- ❸按修改
- ●可選擇第二/三/四/五列進行設定
- 5至前台按重新整理(F5 鍵)查看變化



前台顯示書面:



※商品陳列的種類



※ 如何設定首頁商品陳列個數:

參數設定-商品陳列設定

- 1.首頁商品一列顯示:首頁商品一列顯示幾個。
- 2.商品陳列一列顯示:可設定商品陳列每一頁商

品總共幾個。如十筆,超 過十筆的商品會出現在下

一頁。



⊠常見問題:

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:當瀏覽者一登入首頁,我該如何讓瀏覽者看到彈出廣告視窗的效果呢? 操作畫面:



- ❶請先選擇欲廣告的商品明細
- 2 再設定彈出視窗的大小
- ❸設定欲廣播對象的種類

(16) 頁面設定→預設頁面設定→預設分類頁面

功能說明:可以設定預設分類畫面。可分最多三欄顯示模組的內容。

操作書面:

- 如採用「百分比」設定寬度,三欄 的寬度加總,必須等於100。如果 不需要某欄,則該欄寬度設為0或 不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入以下模組,必須選擇一個商品陳列的顯示樣式。
- **3**按修改



※設定預設分類商品陳列一列個:

參數設定-商品陳列設定

2.商品陳列一列顯示:分類清單商品陳列一列幾個

※設定每頁筆數設定

參數設定-每頁筆數設定

商品陳列每頁筆數:可設定商品陳列每一頁商品

總共幾個。如十筆,超過十筆

的商品會出現在下一頁。



※分類-商品陳列樣式

		序號	名稱	售價	<u> </u>	、購物車
表格陳列		1	1 Olympus u-mini		3,290 加入	購物車
		2	2 克蘭詩瘦身霜		1,850 加入	購物車
		3	3 淳淳美體剪肥圈		1,672 加入	購物車
		4	4 世界上最快的電腦		<u>502</u>	購物車
陰影效果		•	整齊排列		頭條商品	
Olympus u-mini	克蘭詩瘦身霜	Olympus u-mini	克蘭詩瘦身	al .	Ohmen	a complet
☆、Ohmpus μ-min 大意 SHOW器色 抽效的点 上	語り種類表示 ・	Min Dicipal Min		原信 \$2,150 物信 \$1,850 物信 \$1,850 か 10入場竹水	会、Olymous μ - n 大きらHOV開色技 上の内閣を表 単独大學技術 電話的191CD 同項	評価 \$45,000 物価 \$8,280 ₩ 10入機物率
	世界上最快的電腦 一直以來,世界上最快的電腦 一度以來,世界上最快的電腦模型的C 熱應如來是學來其再 新感力的。不透射於 並不都會轉換問那些 診察的晚人的實驗	人氣 一 人	世界上最快 技術的質問 可能的質問 可能可能 可能 可能 可能 可能 可能 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個	の電影 一直以本、世界上最 特別電話研修到中心 原来及是集系的 形式的技術 医力的工作不成的技術 高級原理所不成的技術 工作等 不審整数級関係が出 所述する。 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述 所述		於非美體等配置 /漢字與實際的 /漢字一級的知识 /英字一級的知识 /英字 新聞 全型 + /本 / 如至等 - 如至時 使,與國際 使,與國際 使,與國際 所谓 + 共政 新谓 ≥ 1,672 → 加入周初至

(17)個別設定→分類頁面設定

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業可以個別設定商品分類顯示的頁面。但必須選擇一個商品陳列的顯示 樣式。前端網站模組化設定頁面。除頁首,頁尾之外,可分最多三欄顯示模 組的內容。

操作畫面:



- ●先「查詢」查出要個別設定的分類
- ❷分類頁面:選擇預設頁面或是採用以下設定
- ❸採用百分比設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於100。
- ●再以下拉式選單,加入模組,如果不需要某欄,該欄不用設定任何模組。

(18) 頁面設定→預設頁面設定→預設明細頁面

功能說明:可以設定商品明細畫面。最多可分三欄顯示模組的內容。

操作畫面:

❶如採用「百分比」設定寬度,三欄 的寬度加總,必須等於100。如果 3 不需要某欄,則該欄寬度設為0或 不需設定任何模組。

2以下拉式清單加入以下模組,必須 選擇一個商品陳列的顯示樣式。



❸按修改

商品明細樣式:



(19) 頁面設定→預設頁面設定→搜尋結果頁面

功能說明:本作業設定搜尋結果的顯示頁面。必須選擇"搜尋結果商品陳列"模組。操作書面:

●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度 加總,必須等於100。如果不需要某欄, 則該欄寬度設為0或不需設定任何模組。

❷以下拉式清單加入以下模組,必須選擇一個商品陳列的顯示樣式。

❸按修改



(20)參數設定→進階搜尋設定

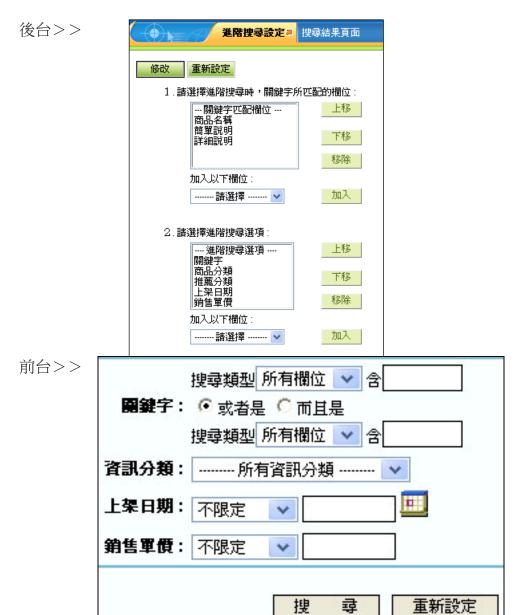
功能說明:進階搜尋功能提供更靈活的前端搜尋介面。請選擇進階搜尋的欄位。

1.設定進階搜尋時,關鍵字所匹配的欄位。

以下拉式選單加入欄位,並可上、下移動、 及刪除

2.設定進階搜尋時搜尋選項。

以下拉式選單加入欄位,並可上、下移動、 及刪除 操作畫面:

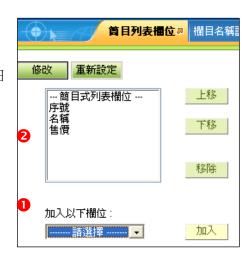


(21)參數設定→簡目列表欄位

功能說明:當商品陳列方式採用表格陳列時,可由本程式設定列表顯示的欄位。

操作畫面:

- 將下方欄位加入列表欄位。
- ❷ 調整顯示順序。
- ❸ 按修改



※前台顯示情形

序號	名稱	售價	加入購物車
1	Olympus u-mini	\$ 8,290	加入購物車
2	克蘭詩瘦身霜	\$ 1,850	加入購物車
3	淳淳美體剪肥圈	\$ 1,672	加入購物車
4	世界上最快的電腦		加入購物車

(22) 圖形管理→廣告規格設定

功能說明:當圖形或 Flash 檔案要作為廣告 形式顯示在前端畫面時,每一個圖 形,需要歸類在某個「廣告規格」。 廣告規格作為前端畫面的模組,可 隨意添加到前端畫面上

操作畫面:

Step1:輸入規格名稱

Step2:輸入寬度x高度

Step3:資料有效否

Step4:按新增



(23)圖形管理→廣告資料建立

功能說明:當廣告規格建立好後,可上傳

圖形或 Flash 檔案,並歸類在

某個「廣告規格」。如某個廣

告規格共有10筆廣告資料,

那麼每一次都會隨機顯示該

10 筆資料中的一筆。

操作書面:

廣告編號: 只可輸入英文及數字。

規格名稱:將這個廣告歸類在某個「廣告規格」裡。

廣告類型:有圖形格式(Jpg/Gif)及Flash格式。

上傳廣告:以瀏覽方式上傳檔案。

連結廣告:在點選圖檔案後,可超連至某一網址。但 Flash 不支持此連結。

圖片說明:如果瀏覽器選項設定不顯示圖片,則該圖片處顯示此替代文字。

生、失效日期:可設定廣告的生失效日期。

資料有效否:資料有效,會在前台顯示。



如何新增一組具有輪播功能的廣告圖片,請選擇同一個規格名稱,上傳不同圖檔即

可在前台隨機輪播

(24) 圖形管理→廣告資料清單

功能說明:可查詢或下載廣告資料清單。

操作畫面:



(25) 圖形管理→廣告多功處理

功能說明:可查詢、修改、刪除多項的廣告資料。並可變更廣告規格、失效日期、資料有效否、清除所有廣告的點選次數。

操作書面:

- ❶ 選擇搜尋資料按搜尋
- 2
- ❷ 勾選要變更的廣告編號,可選
 - 擇多筆 3
- ③可刪除、可變更廣告規格、失效日期、資料有效否、清除所有廣告的點選次數。

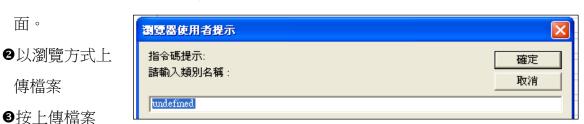


(26) 圖形管理→上傳圖形檔案

功能說明:本作業可以上傳圖片檔案,用於 HTML 編輯。可以分類管理上傳的檔案。 操作畫面:



●如果所屬類別不在類別清單中,按"上傳圖檔"之後,會出現輸入所屬類別的對話畫



☑常見問題:上傳圖檔僅支援❶JPG❷GIF❸BMP❹SWF,共四種檔案格式,另圖檔檔名 只可使用英文、數字、-、,不可使用中文、空白鍵、.、/、特殊符號…等等。

我的電腦

檔名(N):

所有檔案 (*.*)

(27) 圖形管理→查詢圖形檔案

功能說明:可查詢圖形相關資料,如 URL 路徑名稱,可在 HTML 編輯中,插入 FLASH 檔時將輸入。

操作書面:



(28) 頁面設定→頁面底部設定

功能說明:可以設定頁面底部內容,內容格式可以使用純文字或 HTML 格式。

操作畫面:



(29) 頁面設定→頁面整體設定

功能說明:a.設定頁面寬度及頁面背景樣式。

b.設定左、中、右各欄背景樣式。

c.設定左、中、右各欄模組背景樣式。

操作書面:



網站基礎建置練習題

1. 忘記後台登入的密碼怎麼辦?

Ans:後台登入畫面,點選「忘記密碼」來取得。

2. 我要如何更改前端頁首的網站名稱?

Ans:參數設定→公司基本資料

3. 我如何使商品小圖顯示首頁?

Ans:❶在「商品管理」−「商品明細」−「發佈管理」中建立。

②在「商品管理」-「多功商品維護」中設定首頁顯示。

4. 我要如何查詢商品的點擊次數?

Ans:在「商品管理」-「多功商品維護」中查詢點選次數。

5. 如何將商品明細加入商品分類?

Ans:❶在「商品管理」−「商品明細」中將明細加入分類。

②在「商品管理」-「多功商品維護」中將明細加入分類。

6. 我要如何更改網站的 LOGO?

Ans:在「參數設定」-「公司基本資料」中更改網站的 LOGO。

7. 訂單確認信副本會寄到那個 E-MAIL?

Ans:服務 E-MAIL

8. 軟體後台的分類清單共幾組?

Ans: 1 組

9. 可擺放廣告模組的位置為何?

Ans: **①**頁首

❷頁面

10. 如何在頁首連結設定 outlook 信箱?

Ans:選擇「相關連結」後輸入「mailto:」

11. 訊息廣播設定需從何路徑設定?

Ans:頁面設定→首頁畫面設定

12. 欲查詢廣告模組點擊率需從何路徑?

Ans:圖形管理→廣告多功處理

網站進階管理

1.建立網站的下級分類及明細內容

商品管理→下級分類建立

商品管理→所有分類清單

商品管理→商品庫存維護

參數設定→紅利積點參數

商品管理→積點兌換建立

參數設定→運費功能設定

商品管理→商品選項建立

商品管理→檔案下載建立

商品管理→商品特性建立

2.模組的使用及頁面內容

模組管理→推薦模組建立

模組管理→推薦商品排序

頁面設定→模組外觀建立

頁面設定→預設頁面設定→預設推薦分類

個別設定→個別推薦分類

個別設定→推薦明細頁面

模組管理→相關連結模組

頁面設定→預設頁面設定→相關連結頁面

個別設定→個別相關連結

模組管理→瀏覽寶貝模組

模組管理→自訂模組建立

3.有效管理會員及頁面內容

會員管理功能

會員控制面板

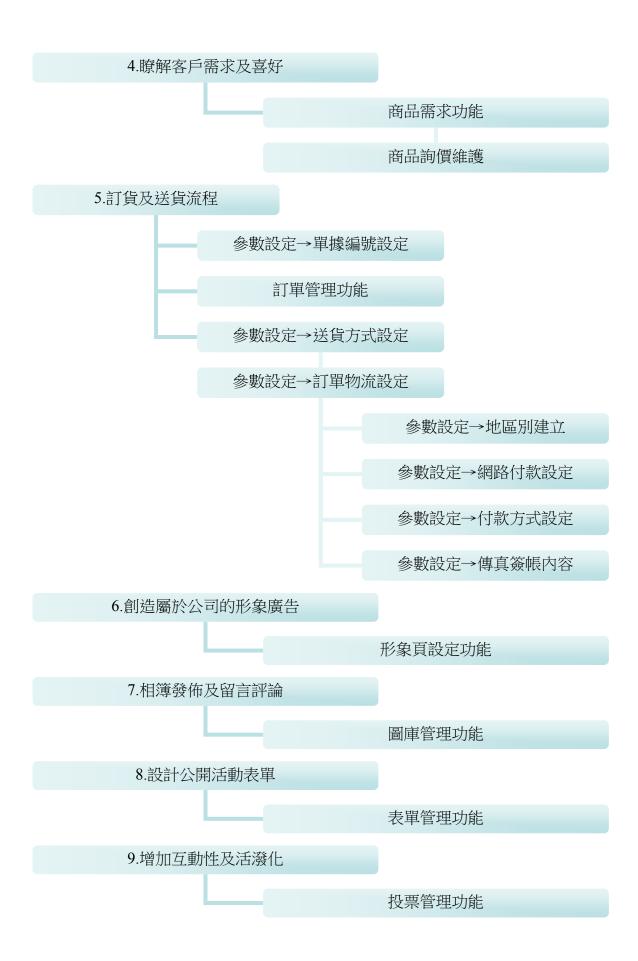
頁面設定→預設定頁面設定→帳號資訊頁面

頁面設定→預設定頁面設定→查詢訂單頁面

頁面設定→預設定頁面設定→我的收藏夾頁面

頁面設定→預設定頁面設定→查看訂購車頁面

模組管理→線上會員模組



10.統計瀏覽網站人數

參數設定→計數器設定

11.使用匯入、匯出網站內容

匯入匯出功能

12.後端使用者的管理

系統管理→使用者帳號建立

系統管理→使用者帳號清單

系統管理→使用者密碼修改

系統管理→我的個性化設定

系統管理→我的最愛建立

系統管理→權限類別建立

系統管理→權限明細建立

系統管理→權限明細報表

參數設定→事件檢視設定

系統管理→檢視事件作業

系統管理→線上使用人員

系統管理→域名轉向設定

系統管理→網站留言處理

頁面設定→頁首連結設定→Left

(1) 商品管理→下級分類建立

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:建立好商品分類後,再來便可以建立它的下級分類了。

操作書面:

Step1:以下拉式選單選擇歸於那個上級分

類,其餘欄位,同分類建立,依序輸入分類

資料。



Step2: 商品分類資料輸入完成後,如第一次建立則按新增,之後皆按修改。

(2) 商品管理→所有分類清單

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:當您建立好商品分類及下級分類後,可至所有分類清單中,查看自己建立的分類。

其中報表按照分類的排列順序值排序。

明細頁面或分類會員欄位,如果空白,表示無需設定。

標示 X 表示資料無效。

操作書面:

所有分類清單の						
分類名稱	Х	分類頁面	明細頁面	分類會員		
<u>公司简介</u>		20%-80%-0%				
E關於TOMEET		預設	預設	個別設定		
◆ TOMEET加值服務使用規範						
lez系列產品		預設				
田家電		預設	預設	所有人員		
+ Subject for P-01-02				j.		
SONY Cyber Shot W300						
◆ SONY T500						
SONY Cyber Shot T2						
<u>SONY T77</u>						
SONY Cyber-shot T700						
◆ 三菱UB150鋼珠筆						
◆三菱UM151中性筆0.38						
◆三菱UM153中性筆						
<u>■筆記型電腦</u>		20%-80%-0%	20%-80%-0%	所有人員		
→ IBM R32(2659-FT2)平民皇帝韓						
◆ IBM R32(2659-FT2)平民皇帝						
◆ IBM R32(2659-FT2)平民皇帝						
□LCD顯示器		0%-100%-0%	預設	限定會員		
□MP3隨身聽		預設	預設	所有人員		
F 電腦周邊		預設	預設	所有人昌		

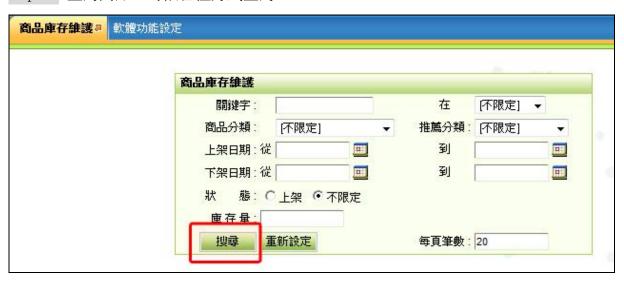
(3) 商品管理→商品庫存維護

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可維護多筆商品庫存管制與庫存量。

操作書面:

Step1: 查詢商品,可依各種方式查詢。



Step2:

- 庫存管制:勾選商品,可以選擇庫存管制或不管制。
- 2 庫存量:更改數量後,按修改。



若商品上架中,設定庫存管制,且庫存量為零,系統會自己補上「已售完」字樣,顯示於前台。



(4)參數設定→紅利積點參數

《僅支援 Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可設定購物紅利積點,有不贈送積點、依總金額贈送積點、商品個別設定、積點兌換時是否計算運費。



操作書面:

- 1. 不贈送積點-所有商品都不贈送積點。
- 2. 依總金額贈送積點-依每次消費總金額贈送,如果點選這個選項,請在「贈送積點 比例」中做設定。



3. 商品個別設定-可依個別商品來做設定,每種商品都可設定不同紅利積點。

Step1:選擇「商品個別設定」後按「修改」。

Step2:再到「商品管理」-「商品明細建立」中,做詳細的設定

● 積點兌換處理費:可設定以積點兌換此商品是否要處理費。此筆處理費會在客戶

結帳時加入應付款項。



- ❷ 贈送積點:可個別設定此商品贈送多少積點。
- 4. 設定積點兌換時是否計算運費。若設定積點兌換時計算運費,則訂單結帳金額需加上運費,如下圖:



(5) 商品管理→積點兌換建立

《僅支援 Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:客戶可以積點再加上現金的方式來兌換商品,例如:信用卡發卡銀行以紅利積點來兌換贈品,是相同的原理。

- · 本程式設定進行積點兌換的商品的兌換方式, 一個商品可以設定多種兌換方式。
- · 兌換方式以紅利積點 + 現金金額的方式設定 。
- · 點選前面的複選框設定有效否。

操作書面:

Step1:商品管理-積點兌換建立

- 輸入商品編號或按 ^⑩ 查詢商品
- 2 輸入兌換方式





刪除

更新數量

繼續購物

(6)參數設定→運費功能設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可設定是否有運費功能及運費計費方式。

操作書面:



- ●是否有運費功能:如設定是「否」則無運費功能,下列的運費設定都會失效。
- ②運費計算方式:僅在有運費功能的情況下有效。請選擇計算方式,並輸入費率。 4.按地區設定可按^③進入設定,建立不同地區的運費。前端購物結帳時,會選擇 地區,然後根據地區計算運費。
- ●是否個別設定運費:僅在有運費功能的情況下有效。如果設定為"是",則商品可以個別設定運費。有個別設定運費的商品按照 "個別設定商品運費" 計算,其餘的則按您選擇的運費計算方式計算。如選擇「是」請按「修改」後至「商品管理」「商品明細建立」中,建立單一商品運費。



(7) 商品管理→商品選項建立

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:客戶將商品加入購物車前,可以提供選項給客戶選擇。

例如:我們建立數位相機有銀色、金色、藍色供客戶選擇在結帳時選擇。

操作書面:

Step1:

先至軟體功能設定-1.商品設定中,查看商品選項功能是否有點選。



Step2:回到商品選項建立

- 商品編號:輸入商品編號或按 ,會出現搜尋畫面。選好商品分類後按搜尋,會出現這個分類所有商品名稱。點選所要的商品名稱,會再回到商品選項建立畫面。
- ② 選項名稱:不同的選項名稱,將出現不同的下拉式選單。 選項內容:輸入選項內容。



並附上功能說明,如提醒管理者前台呈現依照後台設定順序。商品選項建立會出現在商品明細中,購物車上方



客戶加入購物車後,商品選項出現的住置



(8) 商品管理→檔案下載建立

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可以針對商品提供相關型錄驅動程式,或是相關商品、文字等可提供使用者下載的功能。

操作畫面:



● 商品編號:輸入商品編號或按 ② , 此時會出現搜尋畫面。選 好商品分類後按搜尋,會 出現這個分類所有商品名 稱。點選所要的商品名



稱,會再回到檔案下載畫面。

檔案說明:請對這個附加檔案做說明,此為必填欄位

- ▶ 上傳檔案:以瀏覽方式上傳檔案。如有兩個以上的檔案,上傳第二個檔案後,請按 修改
- 排序:附加檔案有二個以上可做排序,數字愈小排前面,調整好之後,按更改排序

☑常見問題:若出現以下錯誤訊息<請參閱附件1>,將檔案下載功能開啟。

因爲以下原因,未完成所選作業:

範例圖: 940404:系統參數設定沒有檔案下載功能!

(9) 商品管理→商品特性建立

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:當商品有某項特性說明,需要更詳細的資料時,可以使用商品特性建立。一個商品編號,可以建立多組特性資料。當查詢特性群組時,商品編號與特性群組可以作為查詢條件,其他欄位不作為查詢條件。

例如:特性群組:運送及保固說明

特性說明:「數位相機」運送及保固說明

詳細內容:「數位相機」運送及保固說明詳細說明

操作書面:



● 商品編號:輸入商品編號或按 ② , 此時會出現搜尋畫面。選 好商品分類後按搜尋,會 出現這個分類所有商品名 稱。點選所要的商品名



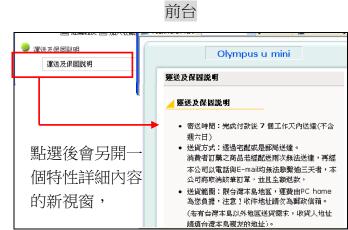
立畫面。

特性群組:將此一特性歸入一個特性群組。

稱,會再回到商品特性建

❷ 特性說明:輸入此一特性說明編輯"連結,選擇此連結將出現新視窗,可以輸入詳細的內容說明。





(10) 模組管理→推薦模組建立

功能說明:不需要逐層陳列,直接將網站內容標題陳列在畫面上。在推薦模組加入到頁面設定後,前端畫面即可直接將該模組內容顯示於首頁畫面內。

操作書面:

Step1:模組管理-推薦模組建立



● 分類名稱:輸入推薦分類的名稱

生、失效時間:可訂定時間,系統將會在時間到時自動將模組生、失效。

顯示內容:勾選要在推薦模組中顯示的內容。

② 每列個數:模組內每一列顯示幾筆資料,共有1~4四種選擇。
筆數限定:限定模組內資料的筆數,0表示不限定資料筆數。

③ 資料有效否:設定「有效」資料會出現在網頁上

標題圖檔:共有使用圖檔做為標題、使用文字、不顯示標題等三種方式

5 模組樣式

顯示邊框一是否顯示模組的邊框

是否輪播-「是」會隨機輪播你在筆數限定內所設定的資料筆數「否」出現模組內所有的資料

模組樣式一「跑馬燈樣式」請設定模組高度及移動速度,秒數愈小,移動愈快 Step2:第一次新增請按「新增」,之後皆為「修改」

明細設定建立一查詢出你要放在推薦 模組的商品明細-再至推薦分類中選

Step3:新增後再到一商品管理一商品 Step4:新增後到一頁面設定一首頁畫面設定一將 推薦模組加到首面-按修改

擇分類-加入



首頁畫面設定。 商品陳列設定 修改 重新設定 ☞ 依百分比 ☞ 依百分比 ☞ 依百分比 官度: 20 官度:60 寬度: 20 ○ 依像素 ○ 依像素 ○ 依像素 - 己加入的模組 已加入的模組 … - 己加入的模組 廣告>300°60 商品陳列·陰影效果 線上會員模組 會員登入模組 連結>好站相連 分類清單 推薦>推薦好康 K 4 ٥ 0 0 加入以下模組 加入以下模組 加入以下模組 ------ 請選擇 -….請選擇

此為單筆加入推薦模組方 式,若要多筆加入,請至「多 功商品維護」功能處理。

前台首頁推薦模組顯示情形



(11) 模組管理→推薦商品排序

功能說明:修改、刪除所有推薦分類模組的資訊排列順序

操作書面:

Step1:模組管理-推薦商品排序

數字越小的會出現在分類清單的上面,其他的 分類項目則是 依序作調整;新增的分類,預設 為排列在後。

Step2:調整完畢後按下「更改排序」。



(12) 頁面設定→模組外觀建立

功能說明:

- ·建立的模組外觀可以套用在自定模組、推薦模組、相關聯結等模組上。改變這些模組 的顯示效果。
- · 系統內建的模組外觀,可以在相應程式中使用,但是不能夠修改。

操作畫面:



- ·建立模組外觀時,請注意以下幾點
- 1. 應考慮模組內容的高度和寬度的彈性。如果使用圖形檔,應該設計有彈性延伸的部分。
- 2. 建議在外層代碼,使用 100% 的寬度設定。
- 3. 需要顯示模組名稱的位置,請用===Name===替代。
- 4. 顯示模組內容的位置,用===MODULE=== 替代。
- 5. 可以使用 Internet 上的圖檔,或者可以在「圖形管理」「上傳圖形檔案」上傳所需的圖檔。

(13) 頁面設定→預設頁面設定→預設推薦分類

功能說明:可以設定推薦分類畫面。最多可分三欄顯示模組的內容。

操作畫面:

●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度 加總,必須等於 100。如果不需要某欄, 則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。

❷以下拉式清單加入以下模組,必須選擇一個商品陳列的顯示樣式。



❸按修改

※ 預設推薦分類可在那裡看到

首頁-推薦模組-點選推薦商品-點選明細上方的路徑-可看預設推薦分類清單樣式



※預設推薦分類樣式



※ 如何設定推薦分類商品陳列一列個數:

參數設定一商品陳列設定

2.商品陳列一列顯示:可設定商品陳列,每一頁 商品總共幾個。如十 筆,超過十筆的商品會 出現在下一頁。



(14) 個別設定→個別推薦分類

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業可以個別設定推薦分類顯示的頁面。但必須選擇一個商品陳列的顯示 樣式。前端網站模組化設定頁面。除頁首,頁尾之外,可分最多三欄顯示模組的內容。 操作書面:



- ●先「查詢」查出要個別設定的推薦分類
- ❷分類頁面:選擇預設頁面或是採用以下設定
- ❸採用百分比設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於100。
- ●再以下拉式選單,加入模組,如果不需要某欄,該欄不用設定任何模組。

(15)個別設定→推薦明細頁面

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業可以個別設定推薦明細顯示的頁面。但必須選擇一個商品陳列的顯示 樣式。前端網站模組化設定頁面。除頁首,頁尾之外,可分最多三欄顯示模組的內容。 操作書面:



- ●先「查詢」查出要個別設定的推薦明細
- ❷明細頁面:選擇預設頁面或是採用以下設定
- ❸採用百分比設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於100。
- ●再以下拉式選單,加入模組。如果不需要某欄,該欄不用設定任何模組。

(16) 模組管理→相關連結模組

功能說明:可將模組內容超連結至其他網站的模組。

操作書面:

Step1:模組管理-相關連結模組建立



● 分類名稱:輸入分類的名稱

生、失效時間:可訂定時間,系統將會在時間到時自動將模組生、失效。

顯示內容: 勾選要在模組中顯示的內容。

圖形尺寸:如果您是以圖片來做連結,可設定圖形尺寸

每列個數:模組內每一列顯示幾筆資料明細項目,共有四種選擇。

明細列數:顯示所有連結時,每列顯示個數

筆數限定:限定模組內資料的筆數, 0表示不限定資料筆數。

- 資料有效否:設定「有效」資料會出現在網頁上
- 標題圖檔:共有使用圖檔做為標題、使用文字、不顯示標題等三種方式
- **5** 模組樣式

顯示邊框-是否顯示模組的邊框

是否輪播一「是」會隨機輪播你在筆數限定內所設定的資料筆數

「否」出現模組內所有的資料

模組樣式一「跑馬燈樣式」請設定模組高度及移動速度,秒數愈小,移動愈快 Step2:第一次新增請按「新增」,之後皆為「修改」

Step3:到「相關連結建立」建立連結名稱-再將連結名稱加入剛才建立的連結分類裡。



● 連結名稱:輸入連結的名稱

所屬分類:將連結加入所屬分類

分類設定:在「相關連結模組」中「顯示內容」所勾選的項目

新視窗開啓:選「Yes」將連結以新視窗開啓

❷ 如有連結圖檔,請選擇格式,再以瀏覽方式上傳圖片

3 選擇連結內容,相關連結請加上 http://

◆ 資料有效否:設定「有效」資料會出現在網頁上

⑤ 連結明細排序:數字越小的會出現在上面,調整完畢後按下「更改排序」。

Step4:第一次新增請按「新增」,之後皆為「修改」

Step5: 頁面設定-首頁畫面設定-將連 結模組加到首面-按修改



前台首頁相關連結模組顯示情形



(17) 模組管理→連結明細排序

功能說明:修改、刪除所有相關連結模組的商品排列順序。

操作書面:



Step1: 先選擇一相關連結模組,再針對其所屬的相關連結資料進行排序。 數字越小的會出現在分類清單的上面,其他的分類項目則是依序作調整。新增的 分類,預設為排列在後。

Step2:調整完畢後按下「更改排序」。

(18) 頁面設定→預設頁面設定→相關連結頁面

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業設定相關連結顯示頁面。必須選擇"連結>"模組。

操作書面:



- ●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入以下模組,必須選擇一個商品陳列的顯示樣式。
- ❸按修改

(19) 個別設定→個別相關連結

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業可以個別設定相關連結頁面。必須選擇一個連結清單。前端網站模組化設定頁面。除頁首,頁尾之外,可分最多三欄顯示模組的內容。

操作畫面:



- ●先「查詢」查出要個別設定的相關連結
- ❷明細頁面:選擇預設頁面或是採用以下設定
- ❸採用百分比設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於100。
- ●再以下拉式選單,加入模組。如果不需要某欄,該欄不用設定任何模組。

(20) 模組管理→瀏覽寶貝模組

功能說明:瀏覽寶貝模組的作用是以記憶電腦 IP 方式,將曾在貴網站所瀏覽過的商品明細紀錄於此模組內容中。

Step1: 先於網站後台模組管理→瀏覽寶貝模組中進行模組標題內容的基本設定如下圖:



Step2:再將瀏覽寶貝模組放置上頁面即可。可至網站後台頁面設定→首頁畫面設定/預 設頁面設定中將此模組加入至頁面欄位中,如下圖:



將模組加入於頁面欄位後,前台顯示樣式如下圖:

請注意!若其電腦 IP 從未於此網站瀏覽過商品明細資料,瀏覽者首次觀看此網站的瀏覽買具模組內容為空白,此為正常現象!



(21) 模組管理→自訂模組建立

功能說明:自訂模組可以是公告、外部網站資料引用等等,都可以自訂模組來建立。操作書面:

Step1:模組管理-自訂模組建立



● 模組標題:輸入模組的名稱

生、失效時間:可訂定時間,系統將會在時間到時自動將模組生、失效。

❷ 模組內容:可以使用 HTML 或純文字來表示模組內容。

內容格式:當您使用 HTML 語法來呈現模組內容,顯示格式就必須點選 HTML 格式。

③ 資料有效否:設定「有效」資料會出現在網頁上。

● 標題圖檔:共有使用圖檔做為標題、使用文字、不顯示標題等三種方式

⑤ 顯示樣式:顯示邊框-是否顯示模組的邊框

顯示樣式一「跑馬燈樣式」請設定模組高度及移動速度,秒數愈小,移動愈快

Step2:第一次新增請按「新增」,之後皆為「修改」

Step3: 頁面設定-首頁畫面設定-將推

前台首頁推薦模組顯示情形

薦模組加到首面-按修改





(22) 模組管理→訊息發佈模組

功能說明:讓其他網站也可以顯示這個網站的資訊。作業步驟如下:

操作書面:

0

訊息標題一輸入訊息標題

所屬類別-可以選擇自訂模組、推薦分 類、或相關連結分類。

訊息來源-依您選擇的所屬類別,會出現這個類別內的所有資

料。以下拉式清單呈現。

顯示樣式-可以選擇一般樣式、上、下 跑馬燈。

- ❷ 按下新增後,會出現原始檔代碼
- ❸ 原始碼有兩個選擇:

不指定參數-顯示樣式採用本網站 的設定,不需指定參 數。



指定參數-如果子網站要修改顯示樣式,請自行修改以下參數:範例: <iframe src="cws.phtml?ID=1001&Direct=up&Speed=100&Col=1" width=100 height=200 > width 寬度;height 高度;Col 每列個數

如果採用跑馬燈,可以設定以下參數:

Direct : up 向上; down 向下; Speed: 移動速度,如果不設定則採用預設值 90;

- 滑鼠右鍵選擇「複製」步驟 ❸ 產生的原始檔代碼。
- 在子網站的「模組管理」-「自訂模組建立」建立一個自訂模組。模組內容請「貼上」剛複製的原始檔代碼。
- 子網站再將這個自訂模組加到畫面上,該 書面就顯示步驟預覽● 的內容。



(23) 會員管理→會員等級建立

功能說明:可新增、查詢、修改、刪除 會員等級,並設定不同等級會員的商品 折扣率。

操作畫面:

● 等級代號:輸入會員等級代號,如001。

❷ 會員等級:輸入會員等級,如 VIP。



折扣率:給予這個等級會員的商品折扣率,例如打八折,請輸入20%。

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

- 資料有效否:選擇「有效」購物時會自動將商品折扣。
- 4 按新增

○ 貼心小叮嚀: 在使用會員管理功能前<請參閱附件 5>欲填寫欄位。若要變更欄目名稱和會員登入模組標題圖檔<請參閱附件 3 及附件 9>。

(24) 會員管理→會員資料管理

功能說明:可以查詢、修改、刪除會員資料、設定會員等級、設定會員到期日期、設定

資料有效否。

操作書面:

Step1: 請先查詢,畫面的所有欄位,都可作為查詢條件。 選好條件後按查詢。

Step2: 會員資料編修完後,再按 修改

□ 貼心小叮嚀:

身分證機制:設定會員的身份證號碼檢查(當前只有中國大陸及台灣)



功能路徑:參數設定→軟體功能設定→(3)會員管理→身分證機制 若於身分證機制內選擇台灣或中國大陸,新會員於加入時必須輸入正確的身分證號碼才 得以加入。



前台加入會員未輸入正確身分證號碼所產生畫面:

輸入不正確的身分證號碼,系統會自動辨識號碼正確性,若號碼不正確會出現錯誤訊息於左上角。

身份證據碼存在錯誤! 2. 条 統 自	動辨識身份證	號 碼 錯 誤 標示 ' 的項目必須 塡寫	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
* 會員帳號:	heimavista	<i>請用英文、數字、-、_鍵模寫</i>	
*會員密碼:	•••		
*確認密碼:	•••		
*您的姓名:	黑快馬		
*電子郵件:	service@tomeet.ne		
聯絡地址:			
電話號碼:			
行動電話:			
*性 別:	男	1. 輸入不正確身分證號碼	
*身分證號:	T123456789		
星 座:	請選擇一項	<u>×</u>	
出生日期:			
發票:	□ 2時 □ 3時		
*推薦人:	jack		

2. 會員註冊驗證:可設定會員註冊完成後,通過訪問 E-mail 提供的連結返回網站驗證。

軟體功能設定邓		
3. 會員管理		
會員管理功能:	● 有 ○ 沒有	
如果有會員管理功能,請設定以下相關參數		
E-mail唯一性限制:	● 限制 ○ 不限制	
忘記密碼處理方式:	€ 電子郵件通知 ○ 回答密碼提問	
允許後端更改會員資料:	○不允許 • 允許 •	
加到我的資料夾:	€ 有 ○ 沒有	
瀏覽商品明細權限:	○ 允許所有人員 ○ 允許所有會員 • 個別分類設定	
預設會員等級:	一般 → ④	
新會員預設失效日期:	2099-12-31	
非會員瀏覽前臺:	€ 允許 ○ 不允許	
身份證機制:	○ 不限制 ○ 中國大陸 ・ 臺灣	
會員註冊驗證:	● 有 ○ 沒有(會員註冊完成後,通過訪問Email提供的連結返回網站驗證)	

若開啟會員註冊驗證功能,則瀏覽者於前台加入會員後,無法直接登入,前台顯示畫面:

elsa:

恭喜您註冊成功,成為本站的會員。

您註冊的會員帳號需要驗證後才能生效。

我們已經發送會員驗證的郵件到您註冊的電子信箱,請查收,並根據郵件提示作驗證操作。

需先至登記的 E-mail 信箱收取通過訪問 E-mail 提供的連結返回網站驗證,完成驗證後,即可於網站登入會員。新增會員驗證通知信件內容如下:



後台查詢未完成驗證的會員資料畫面如下:



3. admin 帳號有許可權修改會員密碼,點選會員資料管理畫面的「會員密碼修改」,修 改後,系統會 E-mail 通知會員,並且可以勾選簡訊通知會員。



(25)參數設定→會員面板設定

功能說明:「會員面板設定」可以設定會員控制面板中出現的列表,並且可以設定會員登入後跳轉到的頁面。



前台登入會員後,即跳轉至所設定的頁面(上圖設定為:轉到會員面板)



會員面板頁面的呈現,可至頁面設定/預設頁面設定/我的控制面板進行設定。



前台登入會員後,會員登入模組下方,有提供帳號資料及會員控制面板的連結,點選後,可帶至會員帳號資料頁面以及會員控制面板頁面。



會員控制面板亦為一獨立的模組,為「會員管理模組」,可將此模組至入於各頁面中, 未登入會員身份時,此模組不會顯示。登入會員後,頁面上方可顯示。

例如:在後台頁面設定/首頁畫面設定中,放置會員管理模組。



前台登入會員後,首頁左欄下方即顯示會員管理模組內容(會員的控制面板)。



點選模組內容,可開啟相關畫面查詢資料,如點選「價格一覽」,商品資料依照商品名稱排序顯示,畫面如下:



(26) 會員管理→商品折扣設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可以針對單一商品,依不同的會員等級,給予不同折扣。

例如:設定商品編號 940404,金卡折扣率為2%,白金卡折扣率為5%

操作書面:

● 商品編號:輸入商品編號或按

① ,此時會出現搜尋畫面。選好商品分類後按搜尋,會出現這個分類所有商品名稱。點選所要的商品名稱,會再回到商品特性建立畫面。

- 2 以下拉式選單撰擇會員等級
- 3 輸入商品折扣率
- 4 選擇資料有效否
- 5 按新增



·會員之商品折扣率優先順序如下

- 1. 達到會員等級的該商品是否有折扣
- 2. 達到會員等級的該商品所屬的產品分類是否有折扣
- 3. 達到會員等級是否有折扣

(27) 會員管理→商品分類折扣

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可依不同的會員等級,在某一商品分類中,給予不同的折扣。

例如:設定金卡會員,在數位相機的分類中折扣率為2%

操作畫面:

- 以下拉式選單,選擇會員等級
- ② 以下拉式選單,選擇產品分類
- ❸ 輸入商品分類折扣率
- 母 選擇資料有效否
- ❸ 新增



(28) 會員管理→會員權限設定

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可設定瀏覽商品明細時,是否限定會員才可瀏覽,或是什麼等級的會員才可

瀏譼。 會員權限設定 ■ 商品分類建立 操作書面: 修改 重新設定 **① 分類名稱:**數位相機商品 ● 請點選下拉清單選擇要修 ○ 所有人員 ○ 所有會員 2 允許會員: ◉ 選擇以下 改的分類。 所有會員等級 🕣 已選會員等級 ·請選擇以下會員等級 ------ 已選擇的會員等級 ----加入→ 金卡 2 允許會員 ←移除

- - ○所有人員-所有人員都可 以瀏覽這個分類的商品明細
 - ○所有會員-只要是會員都可以瀏覽這個分類的商品明細
 - ○選擇以下-可以限定某些會員等級才可瀏覽
- 在允許會員中點選「選擇以下」時,要在這個欄位加入允許瀏覽的會員等級
- **4** 修改

○貼心小叮嚀:非會員瀏覽前台

功能路徑:參數設定→軟體功能設定→(3)會員管理

若於後台設定不允許非會員瀏覽前台,瀏覽者必須先加入會員才得以進入。



未登入會員的瀏覽者進入前台,則會看到以下畫面:



一點心小叮嚀:已設定會員瀏覽權限的商品若有歸類於推薦分類中,系統會自動判斷, 在推薦模組中此筆商品亦被鎖定會員瀏覽權限。

(29) 會員管理→會員資料清單

功能說明:可產生會員資料清單

操作畫面:

Step1:選擇您查詢的欄位,按產生報表 Step2:產生會員資料清單

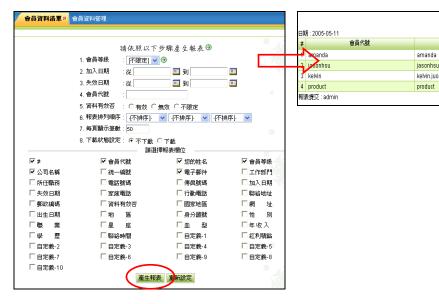
會員資料清單

會員等級

頁次:1/1

VIP

金卡



(30) 會員管理→會員群組分析

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:a.選擇會員註冊日期後並選擇會員任一資料作群組分析。

b. 可產生表格或餅圖報表類型。

操作畫面:

諸選擇會員註冊日期:

請點選所需報表類型: 顯示表格: ◆ Yes ○ No

顯示餠圖: © Yes C No

從: 2005-01-01 三到: 2005-06-01

個位名稱 您的姓名 電子郵件 公司名稱 聯絡地址 郵政編碼

國家地區 電話號碼 傳真號碼 行動電話 性 別

職業

出生日期

請勾選所需分析項目產生報表

Step1:選擇您查詢的欄位,按產生報表

請依照以下步驟產生報表

---請選擇 ----- 🗸

---請選擇一項 ----

產生報表

伺服網路科技 日期 : 2005-05-11 別 會員數 百分比 '性 [未指定] 75.00 % 25.00 % 100.00 % 4 11± 11± 別:[未指定] 別:女 報表提交:admin 頁次:

Step2:產生會員資料清單

(31) 會員管理→會員評議確認

功能說明:可更改客戶的評議是無 效還是有效。本作業僅更改有效狀 熊欄位。

操作書面:

- 請先查詢出評議記錄,
- 2 根據內容決定資料無效或確認 有效。
- 3 按修改鍵

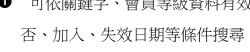


(32) 會員管理→會員多功處理

功能說明:本作業可查詢會員的資料, 並可多筆變更會員等 級、失效日期、資料有效 否等等的管理作業.

操作書面:

可依關鍵字、會員等級資料有效 否、加入、失效日期等條件搜尋



- 0 可勾撰多筆會員資
- ❸ 可刪除多筆會員資

料

- 4 可更改會員等級及失 效日期
- 5 可將會員資料更改為 有效或無效





(33) 頁面設定→預設頁面設定→帳號資訊頁面

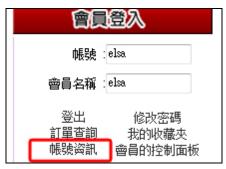
《僅支援 Fancy Shop、KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業設定「帳號資訊」的顯示頁面,必須選擇「帳號資訊」模組。 操作畫面:



- ●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入模組,必須選擇帳號資訊模組。
- 3按修改。

前台顯示畫面:





(34) 頁面設定→預設頁面設定→查詢訂單頁面

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master 、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業設定「查詢訂單」的顯示頁面,必須選擇「查詢訂單」模組。操作書面:



- ●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入模組,必須選擇查詢訂單模組。
- ❸按修改。

前台顯示畫面:





(35) 頁面設定→預設頁面設定→我的收藏夾頁面

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master 、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業設定「我的收藏夾」的顯示頁面,必須選擇「我的收藏夾」模組。操作書面:



- ●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入以下模組,必須選擇一個商品陳列的顯示樣式。
- ❸按修改。

前台顯示畫面:





商品加入收藏夾後,在我的收藏夾頁面可清查所有已加入商品列表,且會顯示價格及相關資料。

(36) 頁面設定→預設頁面設定→查看購物車頁面

《僅支援 Fancy Shop、KM-Master 、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業設定「查看購物車」的顯示頁面。必須選擇「購物車」模組。操作書面:



- ●如採用「百分比」設定寬度,三欄的寬度加總,必須等於 100。如果不需要某欄,則該欄寬度設為 0 或不需設定任何模組。
- ❷以下拉式清單加入模組,必須選擇購物車模組。
- **3**按修改

前台顯示書面:



(37) 模組管理→線上會員模組

《僅支援 Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可顯示出目前在線上的會員人數

操作畫面:

Step1:模組管理-線上會員模組。



● 模組標題:輸入標題的名稱

顯示內容:請勾選顯示會員代號或名稱

顯示內容: 勾選要在模組中顯示的內容。

每列個數:每列顯示幾筆會員帳號,建議每列顯示1個會員帳號

筆數限定:顯示在線會員的最大筆數。

❷ 標題圖檔:共有使用圖檔做為標題、使用文字、不顯示標題等三種方式

❸ 模組樣式

顯示邊框 - 是否顯示模組的邊框

Step2: 頁面設定-首頁畫面設定-將線 上會員模組加到首面-按修改

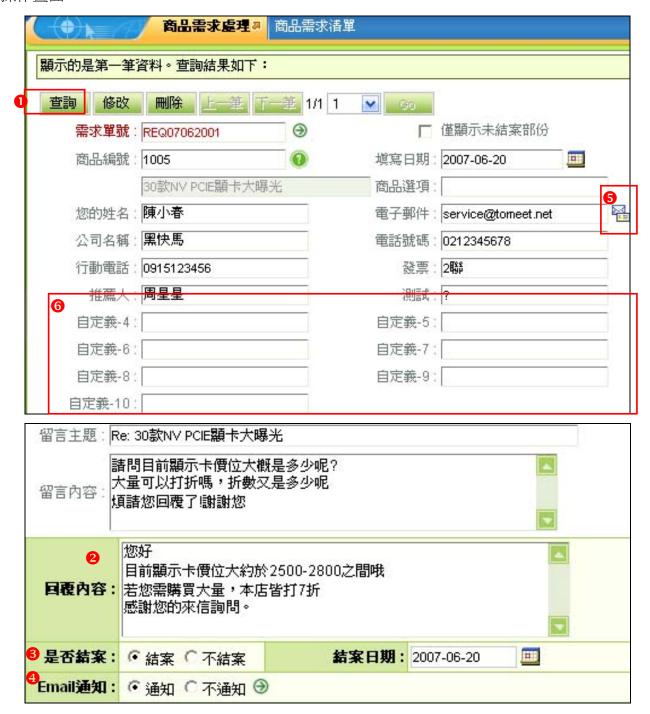


前台首頁線上會員模組顯示情形



(38) 商品需求→商品需求處理

功能說明:當商品沒有售價或無庫存時,會出現需求單給客戶填寫或留言,網站管理者可以 E-mail 將回覆內容寄送給客戶。



- 動畫面上的欄位都可以作為查詢條件。請先查詢出相關資料,然後點選修改或刪除。
- ❷填入回覆内容

- ❸選擇是否結案及結案日期
- ●當使用 E-mail 通知時,會將回覆內容寄送給客戶所登記的 E-mail。郵件的寄件者是服務 E-mail。
- ⑤也可以點選 "電子郵件" 欄旁邊的 Email 回覆。
- 6自定義欄位請至「參數設定→會員登記項目」建立<請參閱附件5>。

(39)商品需求→商品需求清單

功能說明:可依查詢條件,產生商品需求清單。



(40)商品需求→商品詢價處理

功能說明:使用此功能免費贈品功能必須關閉,並且到「軟體功能設定→需求單管理」 中將「處理模式」設定成多筆詢價單。設定完成後,前台可一次填寫多筆商品詢價單, 管理者可於後台查詢處理。

Step1:先到「軟體功能設定→需求單管理」中將「處理模式」設定成多筆詢價單,並關閉免費贈品功能。



Step2:瀏覽者可於前台將多筆商品加入詢價單中。

		請挑	選所要的詢價商品,並填寫資	料后提交!	
	項次	資訊編號	資訊名稱		數量
	1	AFL00158	NIKON CP4100		1
	2	A002	SONY T77		1
	3	A001	SONY Cyber-shot T700		1
刪除	₹			繼續詢價	修改
	*電子郵	○ 有限公			
	公司名	○ 股份有			
	公司名聯絡地	稱: C股份有 址:			
	公司名聯絡地郵遞區	稱: C 股份有i			
	公司名聯絡地	稱: C 股份有i 址:			

Step3:送出多筆詢價單後,管理者可於後台商品需求/商品詢價處理中查詢。



(41)商品需求→商品報價維護

功能說明:可針對客戶的詢價單進行報價回覆。

在後台商品需求/商品詢價處理中查詢詢價單,可點選「商品報價維護」,針對此筆詢價單進行報價回覆。

查詢詢價單:



針對詢價單進行報價回覆:



(42)參數設定→單據編號設定

功能說明:可以設定訂單及需求單編號方式。

操作畫面:



- 訂單單別:可自行設立訂單單別代號,如 SO
- ❷ 需求單單別:可自行設立需求單單別代號,如 REQ
- ❸ 編號方式是:單別+YYMMXXX(單別+年+月+訂單編號)
- ④ 流水號位數:訂單編號為幾位數。如設3位數,第一筆訂單為001。

則 2005年6月份的第18筆需求單,

編號就是: REQ 05 06 018

單據別 年 月 流水號

·編號方式:REQ-單據別,

05 是年(YY)

06 是月(MM)

018 是流水號(流水號位數為3)

(43) 訂單管理→訂單總覽報表

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可查詢或下載訂單總覽報表。查詢條件可分為→訂單日期、訂單編號範圍、 選擇訂單狀態、付款方式選擇。可設定每頁顯示筆數設定及顯示報表欄位。

操作書面:



- 挑選產生報表的條件
 - 9.下載設定:選擇下載,會出現儲存檔案
- 2 選擇報表欄位
- 3 產生報表

訂單總覽報表



(44) 訂單管理→訂單明細報表

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可查詢或下載訂單明細報表及單一會員的所有交易記錄。

- 挑選產生報表的條件
- ❷ 選擇報表欄位



- 1.訂單總覽報表-可依會員帳號、送貨方式、物流狀態做查詢
- 2.訂單明細報表一可依會員姓名、商品編號做查詢

(45) 訂單管理→訂單列印作業

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:本作業列印訂購單,一筆訂單列印一頁。 操作畫面:





Step1:輸入要產生報表的欄位,按產生報表

Step2:產生訂單後,如果有多筆訂單,在訂單列印的底部,有「上一頁/下一頁」 按鈕。

Step3:列印請將個人電腦瀏覽器(IE)的「頁首」與「頁尾」的列印格式都設為空白。
Internet Explore→檔案→設定列印格式→頁首和頁尾



(46) 訂單管理→訂單處理作業

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:本作業只可修改訂單狀態和

付款方式,其他欄位不可修改。

操作書面:

Step1:請先選擇查詢欄位後,按查 詢,例如:請點選 "目前狀態" 欄為 "新訂單"。

Step2:更改目前狀態或付款方式

Step3:修改





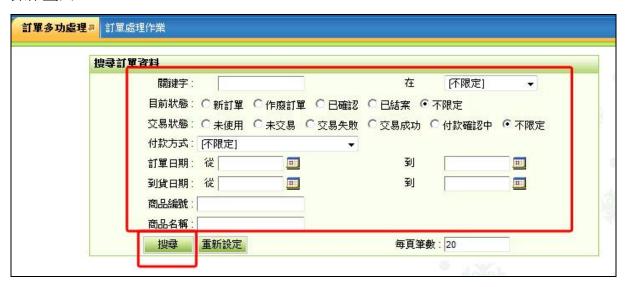
- 1. 訂單列印作業:可直接列印訂單。
- 2. 積點:可查詢此筆訂單在結案後,該會員取得多少積點,或使用多少積點。
- 3. 訂單部分僅可修改訂單狀態以及付款方式,修改訂單狀態時,亦可選擇寄送 E-mail 給訂購者。
- 4. 備註欄:可供店家紀錄消費者的特殊需求。

(47) 訂單管理→訂單多功處理

《僅支援 EZ-Cat、Fancy Shop、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可多筆變更訂單狀態。

操作書面:



Step1: 先依查詢條件按搜尋。

Step2:

- 選擇訂單編號,可多筆
- 2 做刪除或更改狀態



(48) 訂單管理→取得積點報表

《僅支援 Turbo Maker



(49) 訂單管理→使用積點報表

《僅支援 Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可產生會員使用積點的報表



- 輸入產生報表的條件
- ❷ 選擇報表欄位
- 3 產生報表

(50) TOMEET→附加功能→便利達康物流

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:本作業搜尋出訂單,然後產生 XML 檔案。·輸入 XML 檔案路徑,按確定後,可把 XML 檔案上傳至便利達康平臺。

操作書面:

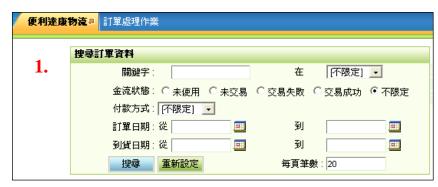
Step1:搜尋訂單資料

Step2: 勾選訂單編號,

按「產生 XML」

Step3:將剛產生的 XML

上傳至便利達康



便利達康物流 ② 訂單處理作業 2. 總金額 會員帳號 付款方式 目前狀態 訂軍日期 己確認 SO05040004 amanda 傅眞付款 amanda 2005-04-27 8,440 🞒 S005040003 傳眞付款 已確認 amanda amanda 2005-04-27 16,880 🞒 25,320 🎒 SO05040002 傅眞付款 己確認 2005-04-27 amanda amanda 8005040001 amanda 傅眞付款 己確認 amanda 2005-04-25 42,200 🞒 己確認 SO05030001 amanda 傅眞付款 amanda 2005-03-25 33,160 🙈 總共5筆,當前1-5 產生XML 瀏覽... 確定 上傳xml檔案至便利達康:

(51) TOMEET→附加功能→便利達康匯入

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:

- ·本程式可以匯入便利達康 ftp 伺服器下載的物流狀態檔, 以便更新訂單的物流狀態。
- · 系統會每隔 2 上小時會自動連結便利達康伺服器,自動更新物流狀態.正常情況下,可以不使用這支程式的功能,如果想要手動處理,請案照便利達康的說明,下載相關的檔案,從這支程式匯入。



(52) TOMEET→附加功能→送貨方式設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:請自行設定送貨方式有哪幾種,可供客戶選擇。

操作書面:



(53) TOMEET→附加功能→訂單物流設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:a.修改訂單物流資料。

b.可設定公司網站代號、網站名稱、網站客服電話、便利達康 FTP 網址、便利達康 FTP 帳號、便利達康 FTP 密碼。



(54)參數設定→地區別建立

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:建立不同地區的運費。客戶在前端購物結帳時,可選擇地區然後根據地區計



客戶選擇。

(55)參數設定→網路付款設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:a.有關金流各項相關服務**請依照後台所提供的金流廠商**進行申請。

b.依照所申請的金流商家所提供的資料設定於相對應的欄位中。

參考範例如下:

網路付款設定a
修改 重新設定
請選擇供應商 : 中國信託
商店代號(MerchantID):
機台代號(TerminalID):
商店编號(MerID):
網路付款網址: https://

(56)參數設定→付款方式設定

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可建立付款方式。

付款類型:

普通類型-不屬於傳真簽帳、信用 卡刷卡及 ATM 付款方 式的類型。

傳真簽帳-客戶自行將傳真信用 卡付款單印出,簽名後 回傳。

信用卡刷卡-線上刷卡。

ATM 付款-ATM 轉帳付款

操作畫面:

例如:我們建立一個付款方式為傳真簽帳,

● 付款方式代號:輸入數字或英文,不可使用中文

❷ 付款補充說明:在填寫訂貨單時,補充說明顯示在付款方式名稱的下面。例如郵政



劃撥的劃撥戶名、帳號,匯款的開戶銀行、帳號等。

③ 資料有效否:「有效」會出現在前台網站上

輸入完成後按「新增」

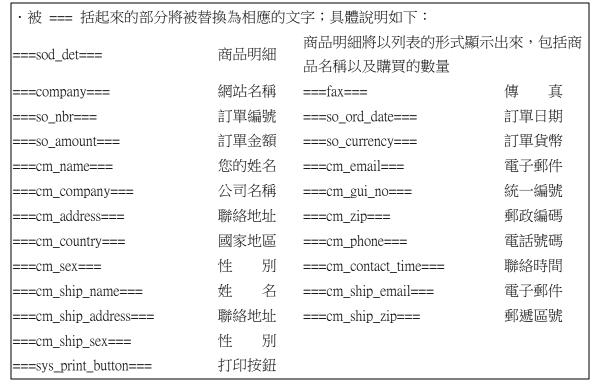
(57)參數設定→傳真簽帳內容

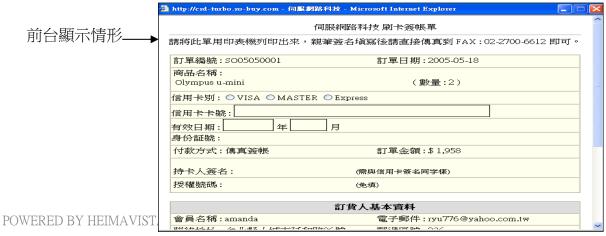
《僅支援 Fancy Shop、

Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:當您使用傳 真簽內容付款時,客戶 結帳時跳出刷卡簽帳 單。請客戶填寫簽名後 回傳。本功能可更改傳 真簽帳單的內容。







(58) 形象頁設定→新增形象頁範本

功能說明:可以上傳獨立的形象網頁到 Server,當訪客一進到網站,就可以看到形象頁。 操作畫面:



1.製作一個網頁("html"或者"htm")。再將該網頁使用到的圖形、Flash 檔或音樂檔案等等,

另外儲存在一個資料夾中。

- 2. 將該網頁連同此資料夾壓縮 為一個 ZIP 檔案 。
- 3. 輸入範本名稱。
- 4. 上傳此 ZIP 檔案。
- 5. 新增頁面



(59) 形象頁設定→形象頁範本清單

功能說明:可查看目前形象頁範本的狀態並可以修改形象頁

操作畫面:

形象頁範本活單 圖 新增形象頁範本										
範本名額	目前狀態	網頁網址	大	小	修改	移除				
image8	有效	http://csd-ezcat.so-buy.com/ezfiles/csd- ezcat/homepage/14864/index.htm		1.4 M	<u>修改</u>	<u>移除</u>				
形象頁範本-2	有效	http://csd-ezcat.so-buy.com/ezfiles/csd- ezcat/homepage/14005/enter.htm		0	<u>修改</u>	<u>移除</u>				
形象頁範本-1	有效	http://csd-ezcat.so-buy.com/ezfiles/csd- ezcat/homepage/14004/enter.htm		0	<u>修改</u>	<u>移除</u>				

(60)形象頁設定→設定網站形象頁

功能說明:可挑選範本,並將形象頁放到網站上。

- 以下拉式清單來挑選形象頁範本。
- ❷ 開新視窗,可編修 HTML 完成後請按儲存。
- ❸ 按儲存後,系統會將 形象頁寫入 HTML,按修 改
- 4 確認要儲存形象頁
- 出現形象頁已儲存形象頁設定就大功告成,這個時候重新進公司網站
- ,檢查形象頁連結是否正確



(61)圖庫管理→圖庫分類建立

功能說明:圖庫管理為新增發佈相簿的功能,可利用此功能將獨立的圖庫模組放置於各頁面中。首先,利用圖庫分類建立來新增圖庫分類。

操作畫面:點選圖庫管理→圖庫分類建立針對所要呈現的圖庫設定分類基本資料,可新增多個圖庫分類,並針對已建立的分類進行排序。



- ❶新增分類名稱
- 2點選有效
- ❸新增此分類
- ④可針對已建立的分類進行排序,數字越小順序越前面。

(62)圖庫管理→圖庫下級分類

功能說明:針對已建立的圖庫分類新增所屬的下級分類。

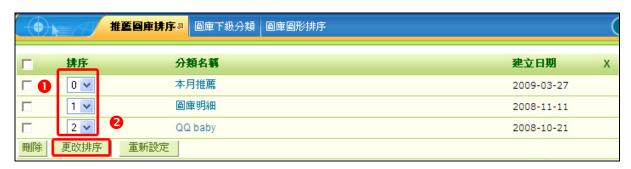
操作畫面:於圖庫管理→圖庫下級分類新增已建立的圖庫分類的所屬下級分類,亦可將 此下級分類增設為推薦圖庫。



- ❶選擇上級分類名稱
- ❷再針對此分類新增下級分類名稱
- ❸可選擇是否將此下級分類增設為推薦圖庫
- **4**點選有效
- ⑤可針對已建立的下級分類進行排序,數字越小順序越前面。

(63)圖庫管理→推薦圖庫排序

功能說明:針對已建立的推薦圖庫分類進行排序。



- ●數字越小的會出現在分類清單的上面,其他的分類項目則是依序作調整。新增的分類,預設為排列在後。
- ❷調整完畢後按下「更改排序」。

(64)圖庫管理→圖庫圖形上傳

功能說明:針對已建立的推薦圖庫分類進行排序。

操作畫面:選擇已建立的下級分類,再將單一圖檔或壓縮檔(zip檔)上傳。

○ **贴心小叮嚀**:如果要上傳多個圖形,請把所有要上傳的圖形都放在同一個目錄底下, 圖形名稱請使用英文和數字,將所有圖形壓縮成一個 zip 檔,上傳製作好的 zip 檔。



- ❶選擇下級圖庫分類
- ❷將單一圖檔或壓縮檔(zip 檔)上傳從電腦瀏覽上傳
- ❸可選擇是否添加浮水印於圖檔中
- 4點選上傳檔案後,圖庫模組即建置完成。

□ 貼心小叮嚀:

1. 關於浮水印的製作方式<請參閱附件 17>。

2. 將已建置完成的圖庫模組加入至頁面欄位中網站前台即可呈現。可至頁面設定/首 頁畫面設定/預設頁面設定中,將圖庫分類或推薦圖庫模組加入。

請注意!分類中的第一張圖片系統會設定為圖庫模組的封面,且圖庫可自動播放。



前台顯示效果:



(65)圖庫管理→圖庫圖形管理

功能說明:可針對已建立的分類圖檔點選搜尋進行查詢。

操作畫面:設定搜尋條件後,再點選搜尋。



搜尋圖片結果如下:



(66) 圖庫管理→圖庫圖形排序

功能說明:可選擇已上傳的圖庫分類圖檔進行排序。

操作畫面:先選擇一圖庫下級分類,再針對所屬的圖片調整順序,數字越小,順序越前

面。備註欄位僅供後台備註,前台不會顯示備註文字。



(67)圖庫管理→圖庫圖形評論

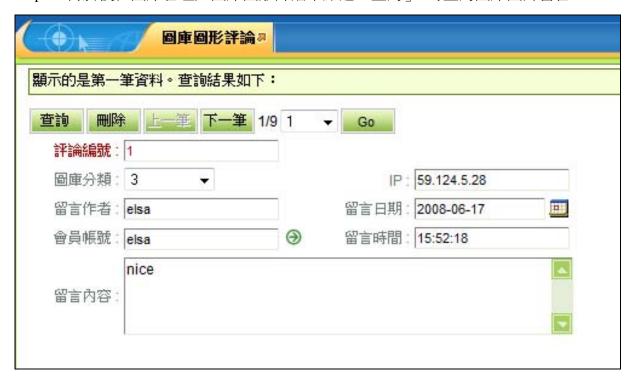
功能說明:可查詢圖庫圖片的留言評論。

操作書面:

Step1: 先於前台圖庫瀏覽頁面點選「我要評論」針對圖片進行留言。



Step2:再於後台圖庫管理/圖庫圖形評論中點選「查詢」,可查詢圖庫圖片留言。



(68)表單管理→表單製作精靈

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可以建立表單如報名表等,客戶於前台填寫完畢,將會寄送 E-mail 通知管理

員。

操作畫面:

新增表單製作三步驟。

第一步:輸入表單名稱

● 表單名稱:輸入表單名稱

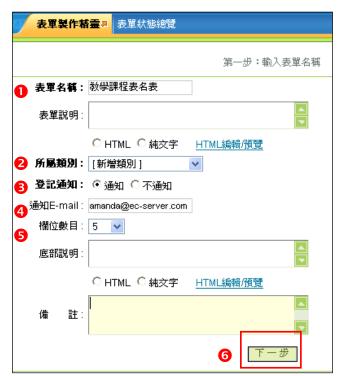
表單說明:可針對此表單做說明

可以HTME或純文字表

示。

❷ 所屬類別:如果所屬類別不在類別 清單中,按「下一步」 之後,會出現輸入所屬

類別的對話框。



- ❸ 登記通知:如果選擇登記通知.則前端瀏覽者登記後.將會寄送 E-mail 通知管理員
- 通知 E-mail:請填寫表單將寄到那個管理員的信箱
- 欄位數目:此表格總共有多少欄位。如姓名、電話、住址等共3欄。
- 6 請按下一步。

第二步:輸入表單欄位



請輸入表單的每個欄位說明,以及欄位內容的設定

● 可由其他報表複製

❷ 列:該欄位在表單中的第幾列。列號相同,表示是同一列顯示。

行:該欄位在表單中的第幾行。

❸ 欄位說明:客戶需填寫的欄位名稱。

4 欄位類型:

單行文字-僅提供一行文字給客戶填寫,長度由字元寬度設定 多行文字-提供多行文字給客戶填寫,每一行長度由字元寬度設定 檔案類型-提供客戶上傳檔案

● 格式:當您選擇選擇鈕、核取方塊、下拉清 單時,如何加入選項

Step1:點選♥,開啟新視窗,請填寫選項名稱

Step2:起始狀態-選「已選取」,表單就會將這

個選項列為已選取

Step3:按新增,選項會出現在下列的方框

step4:再按確定

● 數值類型:當為選擇項時,可以編輯選項內容。

起始值 :單行文字/多行文字的欄位起始值。



數值類型:資料儲存的類型。在提交表單的時候,將做資料輸入的檢查。

● 空白 :欄位是否允許空白,不填寫。在提交表單時,將做資料輸入的檢查。

❸ 唯一鍵 : 唯一鍵表示在資料庫中此筆資料為唯一,不可重復。如身份證字號。這樣可以避免資料的重複建立。在提交表單時,系統將做檢查。

9 欄位備註:對該欄位的附加說明。

● 欄位組合:將同行同列需要組合的欄位,按順序用分隔符組合連接成一個欄位。

第三步:完成表單製作

1.預 覽:可預覽生成的表單是否 正確,如果不正確,請 按上一步重新設定。

2.按鈕名稱:如果報表正確,請輸入 提交表單的按鈕名稱。 如「我要報名」。

3.資料檢查:如果選擇「需要 Javascript 作輸入資料檢查」,則在

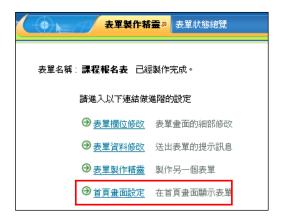


提交表單時,會檢查資料是否不可空白,資料的類型正確否。建議選用該功能請勾選需要 Javascript 作輸入資料的檢查。

4.按「完成」。

第四步: 將表單放到首頁畫面

表單製作完成後,請進入以下連結做進階的設 定

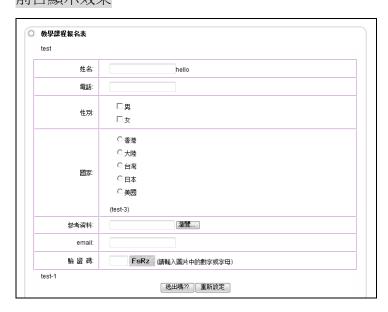


首頁畫面設定

頁面設定-首頁畫面設定



前台顯示效果



(69)表單管理→表單欄位修改

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:當表單狀態為"使用中"時,可以修改表單的欄位。

操作書面:

- 以下拉選單,選擇表單名稱
- ❷ 修改或新增欄位
- ❸ 修改
- 查看效果



(70)表單管理→表單資料修改

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

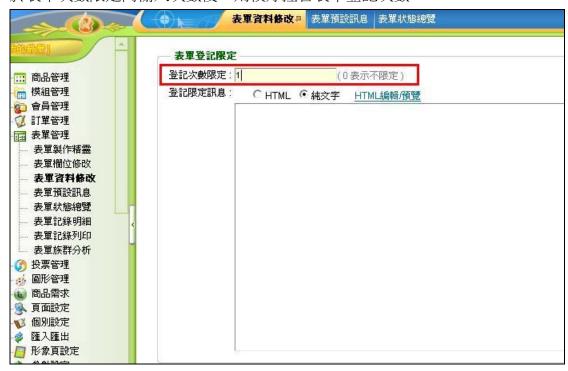
功能說明:可更改表單的詳細資料,如表單名稱、所屬類別、按鈕名稱等。

操作書面:



表單登記次數限定:

於表單次數限定內輸入次數後,則較好控管表單登記次數。



當表單登記次數已超過預設,瀏覽者欲填寫時,系統則會自動告知登記次數已滿 表單次數已滿前台,顯示畫面如下:



(71)表單管理→預設提交訊息

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:在表單完成後,使用者按提交表單按鈕後,會出現提交訊息,本功能可修改 這個提交訊息。

操作書面:



前台表單提交訊息



(72)表單管理→表單狀態總覽

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:將表單狀態以總表方式呈現,方便移除、停用及修改表單

操作書面:

表單狀態總覽為								
課程報名表:資料已刪除.								
	所屬類別	表單名額	資料筆數	狀態				
報名表		課程報名表	-	新增	欄位 移除			
報名表		2005年課程報名表	10	使用中	<u>欄位 停用</u> <u>報表</u>			

- a. 按照表單建立日期順序排列,新增的表單排列在前
- b. 資料筆數是指該表單已記錄的資料筆數
- c. 只有狀態為"使用中"該表單才可為前端畫面使用
- d. 表單的狀態說明:
 - ·表單製作精靈第一步,第二步:狀態是「新增」
 - ·表單製作精靈完成第三步: 狀態是「使用中」
 - ·表單停用: 狀態為「停用」

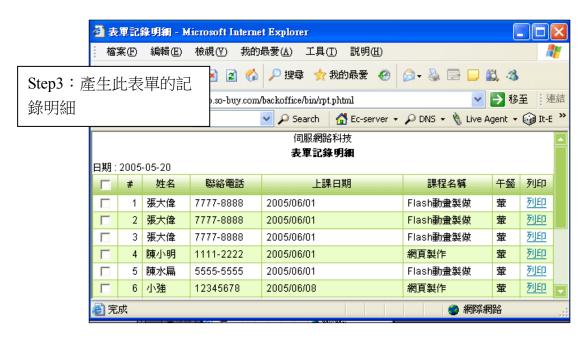
(73)表單管理→表單記錄明細

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可產生表單的資料清單

操作書面:



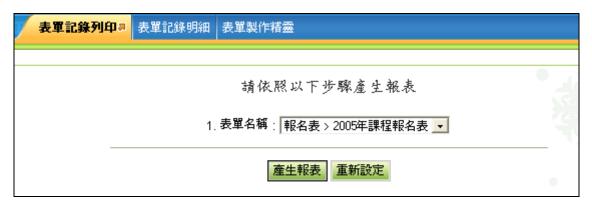


(74)表單管理→表單記錄列印

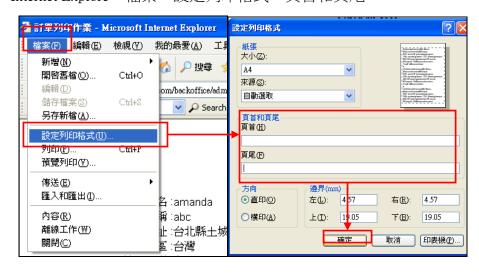
《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可將列印表單記錄,一筆表單記錄列印一頁。

操作畫面:



- ·如果有多筆表單記錄,在表單記錄列印的底部,有「上一頁/下一頁」按鈕。
- ·請將您個人電腦瀏覽器(IE)的「頁首」與「頁尾」的列印格式都設為空白。 Internet Explore→檔案→設定列印格式→頁首和頁尾



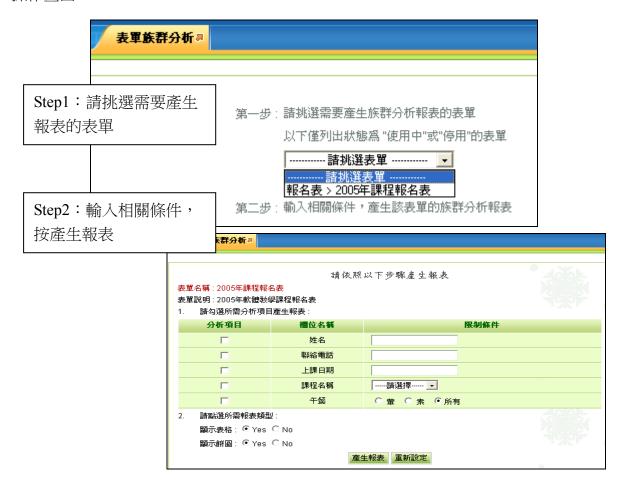
「頁首」與「頁尾」 的列印格式 都設為 空白

(75)表單管理→表單族群分析

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可產生表單的族群分析報表。

操作畫面:





(76) 投票管理→投票資料建立

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可建立投票模組,一個投票就是一個模組,頁面的模組名稱為投票主題。

操作書面:

Step1:建立基本資料及權限設定

● 基本資料

投票主題-輸入投票主題,為頁面設定的模 組名稱

回答方式-單選式(點選鈕及下拉清單)、 複選式兩種方式

狀 態-如果要停止投票,可更改狀態為 「停用」。

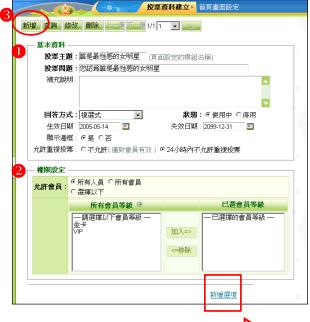
允許重複投票-

- a. 不允許重複投票,僅僅對會員有限制作 用,如果這個投票主題允許所有人員, 則這個選項不起作用。
- b. 如果允許投票的會員數超過 1000,將不能設定不允許重複投票。
- c. 如果設定為限定 24 個小時內不允許重複投票,實際上, 如果用戶換一台電腦,仍然可以投票。
- ❷ 權限設定—可設定允許投票人員。權限設定為所有人員時,系統會將允許重複投票 的選項自動設為24小時內不允許重複投票
- ❸ 按新增。

Step2:投票資料建立

按新增後,會出現投票資料建立

- 輸入回答選項按新增。
- ②也可以更新選項,更新完成之後按「完成」,回到原書面。



可以新增投票問 題的回簽選項。



Step3:將投票模組放至首頁

頁面設定-首頁畫面設定

投票管理出現在前台的情形



(77)投票管理→查看投票結果

《僅支援 EZ Por、KM-Master、Touch Maker、Turbo Maker、MEW 軟體適用》

功能說明:可以查詢投票結果。

僅顯示狀態為「使用中」的投票資料。

操作畫面:



(78)參數設定→計數器設定

功能說明:可自行上傳計數器樣式或直接套用系統預設計數器樣式顯示於網站首頁,為一統計網站首頁瀏覽者的累計人數。

功能路徑:

選擇【上傳自己的樣式】後



詳細閱讀樣式說明

- A. 準備好 10 張 0~9 數字圖片
- B. 檔名必需為命為 0~9



將 10 張圖片全部放置於同一個資料夾內後解壓縮成 ZIP 檔



- 1. 輸入您所想要的計數器名稱
- 2. 已壓縮好的 ZIP 檔瀏覽上傳
- 3. 確認檔案無誤後選擇上傳樣式



4.上傳成功後會出現以建立樣式清單



5.選擇已上傳好的計數器樣式後按修改



6.完成後,回到前台計數器樣式已更新

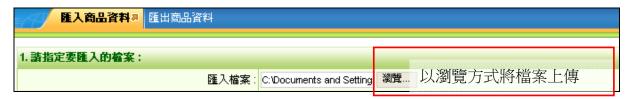


(79) 匯入匯出→匯入商品資料

功能說明:可在 Excel 內建立多筆商品資料,以滙入方式將資料上傳至分類。系統會自動將資料寫到商品明細。就不用一筆一筆的建立商品明細,以節省時間。

注意事項:每次滙入商品資料時,就算圖形檔沒有變更,還是要將圖形壓縮檔案再滙入一次。 不然商品明細中的小、大圖會變成 · 滙入時,系統不會自動將商品分類,請依商品分類將資料上傳。

操作畫面:



資料格式說明:

- · 以逗號(,)為資料分格符的文本檔案,或 Excel 的 csv 檔
- · 資料第一行是欄位名稱 (欄位第一個字母大寫,其他字母小寫)

 1 · Part
 : 商品編號
 2 · Name
 : 商品名稱

 3 · Price
 : 售 價
 4 · Acti
 : 資料有效

5 · Expire : 下架日期 6 · Html_yn : 詳細說明 HTML 格式否

8 · L Img desc 7 · Release date :上架日期 :大圖說明 9 · S_Img_desc :明細頁面 :小圖說明 10 · Det_target 11 · Small_img : 小 圖 12 · Large_img : 大 昌 12 · S flash yn :小圖格式 14 · L flash yn :大圖格式 15 · S width :小圖寬度 16 · L width :大圖寬度 17 · S height :小圖高度 18 · L height :大圖高度

19· S show yn :顯示小圖 20· L show yn :顯示大圖

21 · Detail 1 · 詳細說明 22 · UserX · 自定義欄位 1-40

 23 · Cmmt
 : 備
 註
 24 · Desc
 : 簡單說明

 25 · S_fix
 : 小圖尺寸
 26 · L_fix
 : 大圖尺寸

27 · RegularPrice :原 價

- · 欄位可取捨,欄位順序可更動,但必須要有欄位"Part"
- · 如果匯入的資料有欄位:

Acti (商品狀態), 則資料的內容必須是 1(上架) 或 0(下架)

Html yn (HTML), 則資料的內容必須是 1 (HTML) 或 0 (TEXT)

S flash yn(小圖格式),則資料的內容必須是 1(Flash 格式)或 0(圖形格式)

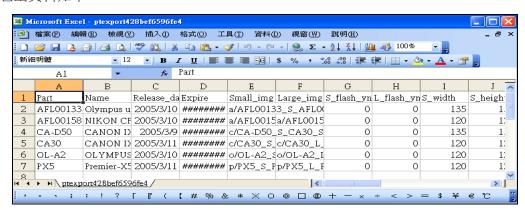
L flash yn(大圖格式),則資料的內容必須是 1(Flash 格式)或 0(圖形格式)

S show yn(顯示小圖),則資料的內容必須是 1(顯示)或 0(不顯示)

L_show_yn(顯示大圖),則資料的內容必須是 1(顯示)或 0(不顯示)

S_fix(小圖尺寸),則資料的內容必須是1(固定尺寸)或0(按實際尺寸顯示) L fix(大圖尺寸),則資料的內容必須是1(固定尺寸)或0(按實際尺寸顯示)

- ※ 参考範本: 可點選 prodimport.csv 或 到「滙出商品資料」,將您的商品滙出後,再更 改資料。但請注意滙出商品資只可以滙出文字檔,可可以滙出圖形檔。
- ※ 滙出資料如下:





壓縮檔內必須包含一個目錄,且目錄名與壓縮檔同名(例如:壓縮檔 pict.zip 內含目錄



pict;圖形檔都在 pict 目錄內)





(80) 匯入匯出→匯出商品資料

功能說明:可將商品資料文字檔滙出,一次修改多筆資料,再將滙入商品資料。

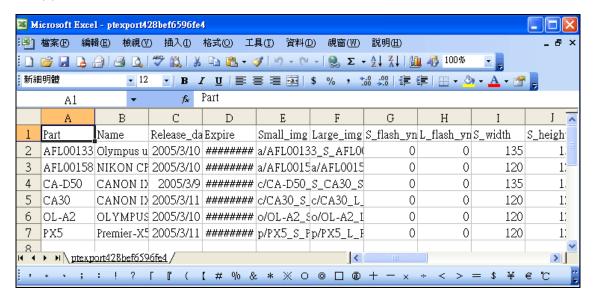
注意事項:商品滙出只能滙出文字檔,不可滙出圖形檔。每次滙入商品資料時,就算圖

形檔沒有變更,還是要將圖形滙入一次。不然商品明細中的小、大圖會變成≥。

操作書面:



滙出資料為 Excel 的 csv 檔。資料格式說明,請參考「滙入商品資料」中的資料說明



(81) 匯入匯出→匯入會員資料

功能說明:可在Excel內建立多筆會員資料,以滙入方式將資料上傳至分類。系統會自動將資料寫到會員資料管理。就不用一筆一筆的建立會員資料,以節省時間。

操作畫面:



資料格式說明:

- ·以逗號(,)為資料分格符的文本檔案,或Excel的 csv 檔
- ·建議匯入筆數不要超過 Excel 最大數 65535 列, 以免匯入失敗
- · 資料第一列是欄位名稱 (欄位第一個字母大寫, 其他字母小寫)

1 · Cust	: 會員代號	2 · Address	6	:聯絡地址
3 · Email	:電子郵件	4 · Name		: 名 稱
5 · Zip	:郵遞區號	6 · Phone		:電話號碼
7 · Fax	:傳真號碼	8 · Birthday		: 出生日期
9 · Id_num	:身份証號	10 · Sex		:性 別
11 · Area	:地 區	12 · Career		:職 業
13 · Constellation	:星 座	14 · Blood		:血 型
15 · Revenue	:收 入	16 · Educ		:學 歴
17 · Phone_home	:家庭電話	18 · Company		:公司名稱
19 · Gui	:統一編號	20 · Level		: 會員等級
21 · Dept	:工作部門	22 · Title		:所任職務
23 · Mobile	:行動電話	24 · Login_date		: 最近登入
25 · Url	:網 址	26 · Contact_time		: 聯絡時間
27 · Country	:國家地區	28 · Acti		: 資料有效否
29 · Added	:加入日期	30 · Expire		: 到期日期
31 · Passwd	:會員密碼	32 · Question		:密碼提問
33 · Answer	:密碼答案	34 · UserX		: 自定義欄位1-10

- ·參考範本 ⊕memimport.csv ·欄位可取捨,欄位順序可更動,但必須要有欄位"Cust"。
- ·如果匯入的資料無欄位 Level(會員等級):則匯入到預設的會員等級。
- · 匯出會員帳號顯示有效否欄位。
- ·或請參考「匯出會員資料」,匯出 Excel 的 csv 檔如下:

	A	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	М	N	0	P
1	Cust	Added	Level	Expire	Name	Company	Passwd	Phone	Email	Address	Zip	Country	Id_num	User1	Acti	charset=big!
2	anne	2006/8/8		2008/7/31	may		eckaRvoh2	27117555	anne@heir	navista.com	1		D2213006	27	1	
3	anthony	#######		#######	韵	有限公司	ec\$TgEWF	ec	anthony@l	ec	ec	加拿大			1	
4	d5908110	2008/7/20		#######	yubuda		ec\$rgL7M(D/OAeO6d	d5908110	@yahoo.coi	m.tw	台灣			1	
5	elsa	2009/2/19	VIP	#######	elsa		ec\$TgEWF	27117500	elsa@heim	123		加拿大			1	
6	hsuan	2008/6/27		#######	hsuan		ec\$xMyJC	27117500	anne@heir	taipei		台灣			1	
7	joyce	2009/3/12	123	#######	јоусе	股份有限:	ec\$2Wu2Jt	123	joyce@ton	123		加拿大		2聯	1	
8	kane	#######	123	#######	kane		ec\$TgEWF	27117555	may@hein	台北市		加拿大	F12628809	91	1	
9	katty	2006/6/6		#######	TMkatty		ecKIgHKq:	1.23E+08	katty@tom	台北縣中	和市	加拿大		2聯	1	
10	kattykatty	2009/2/27	a	******	kattv		ec\$.i3L/Dil	Mf5o1RHD	MldøRI0						1	

(82) 匯入匯出→匯出會員資料

功能說明:可將會員資料依查詢條件及顯示清單欄位匯出會員資料。

操作畫面:



匯出會員資料為 Excel 的 csv 檔。資料格式說明,請參考「匯入會員資料」中的資料說明。匯出會員帳號顯示有效否欄位。



(83)系統管理→使用者帳號建立

功能說明:可新增、查詢、修改、刪除使用 者帳號。

操作畫面:

Step1:可設定使用者帳號、使用者名稱、使用者密碼、電子郵件、資料群組、語言別、權限類別、畫面樣式、首頁畫面、失效日期、資料有效否。

Step2:按新增



(84)系統管理→使用者帳號清單

功能說明:可查詢或下載使用者資料清單。

操作畫面:

Step1:輸入產生報表的條件, 例如輸入日期作為限 定條件,選擇報表排 列順序,設定每頁顯 示筆數。如果不輸入 報表條件,將顯示所

Step2:產生報表

有資料。

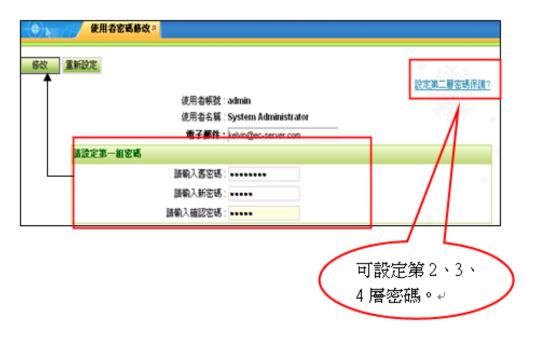
(85)系統管理→使用者



密碼修改

功能說明:修改使用者密碼。也可設定第2、3、4層密碼。

操作書面:



(86)系統管理→我的個性化設定

功能說明:您可以個性化設定畫面的顯示樣式、登入之後的首頁畫面、忘記密碼寄送通知 Email 帳號等資訊。

操作畫面:



(87)系統管理→我的最愛建立

功能說明:本作業建立右上角[我的最愛]的快捷程式選項。



操作書面:

Step1:以下拉式選單選擇程式代號

Step2:資料有效否,有效則會出現在

我的最愛選單內

Step3:新增



(88)系統管理→權限類別建立

功能說明:可新增、查詢、修改、刪

除使用者的權限類別。

操作畫面:

例如:我們新增一個基層人員的權限

類別,後按新增。



(89)系統管理→權限明細建立

功能說明:查詢、修改、刪除每一權限類別的權限明細。

操作畫面:

Step1:如果我們要建立「基層人員」的權限。先查詢最高「Administrator」權限類別,



將不要加入「基層人員」類別的項目刪掉。

Step2: 再將權限類別改為「基層人員」後,按「修改」。就可以將這些權限加入「基層人員」。接著再按下一筆,操作方法同上,將其他權限陸續加入。



(90)系統管理→權限明細報表

功能說明:可以查詢或下載使用者權限明細報表。

操作畫面:

Step1:輸入產生報表的條件。如果不輸入報表條件,將顯示所有資料。

Step2:點選「產生報表」按鈕,這時會新開視窗顯示報表內容。



(91)參數設定→事件檢視設定

功能說明:可將「參數設定」中的「事件檢視設定」以報表呈現。

操作畫面:

Step1: 先至「參數設定」中

的「事件檢視設定」

勾選事件檢視項

目,按修改

Step2:再至「系統管理」-

「檢視事件作業」中

來查看日誌記錄。





(92)系統管理→檢視事件作業

功能說明:可將「參數設定」中的「事件檢視設定」以報表呈現。

操作書面:

Step1: 先至「參數設定」中

的「事件檢視設定」

勾選事件檢視項

目,按修改

Step2:再至「系統管理」-

「檢視事件作業」中

來查看日誌記錄。

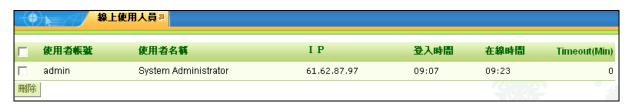




(93)系統管理→線上使用人員

功能說明:可查詢當天日期線上使用人員登入時間及在線時間,如果離線 2 個小時, Session 自動從清單中移除。

操作畫面:



(94)系統管理→域名轉向設定

功能說明:使用自己申請的正式域名,例:www.tomeet.net,在網域公司設定 DNS 指向, 待 24~48 小時確認設定生效後,再到後台輸入您的域名。

DNS 指向設定如下:

A. 若客戶 DNS 要交由我們代管的話,請輸入以下兩組設定,範例如下:

Domain Name Server/Host	IP				
dns.so-buy.com	203.160.250.208				
dns1.so-buy.com	203.160.250.209				

B.若客戶 DNS 要自行管理或交由第三方管理,請客戶於該 DNS 伺服器上增加 WWW 服務器指向,並將 IP 指到 203.160.250.60

操作書面:

- 1.DNS 指向設定完成後,進入後台管理介面,請選擇「系統管理→域名轉向設定」。
- 2.請輸入您的網址(全部含 WWW)。
- 3.請按下「修改」;待5~60分鐘內輸入您的網址,就可以看見您的網站。



○貼心小叮嚀:為什麼設定完域名轉向設定,待 60 分鐘後,仍無法顯示網頁,此時,請先將已輸入好的域名先剪下→按修改鍵,待 5 分鐘後,再重新將域名貼上→按修改鍵,60 分鐘內即可顯示網頁。

(95)系統管理→網站留言處理

功能說明:

- 1. 請先到「軟體功能設定」開啟此功能。
- 2. 本作業可針對瀏覽者於前台留言版留言作查詢、修改、刪除以及回覆留言內容等處 理。
- 3. 功能畫面下方會顯示網站留言在前端頁面的連結,可以在頁首連結設定的頁面中將 網站留言連結添加到前端頁首,以便用戶訪問。



- 1. 輸入回覆內容
- 2. 選擇回覆
- 3. 點選修改及完成回覆動作

○貼心小叮嚀:關於留言版功能設定請參照附件 13

網站進階管理練習題

1. 會員註冊的欄位要到那裡修改?

Ans:在「參數設定」-「會員登記項目」中更改會員註冊欄位。

2.「圖形檔案設定」可變更哪二個模組標題?

Ans: ●會員登入

2分類清單

3.推薦模組連結網站內何種資料?

Ans:商品明細

4. 首頁商品陳列顯示的個數從何路徑修改?

Ans:參數設定→商品陳列設定

5. 搜尋功能可擺放位置?

Ans: **①**頁首

❷頁面

6. 匯入匯出功能主要是針對哪二種資料?

Ans:商品明細資料、會員資料

7. 我要如何關閉購物車功能?

Ans:參數設定→軟體功能設定

8. 會員權限設定主要是針對哪一頁面設權限?

Ans:商品明細頁面

9. 我要如何關閉需求單的功能?

Ans:參數設定→軟體功能設定

10.折扣的優先順序?

Ans:商品折扣→商品分類折扣→會員等級折扣

11.固定大、小圖尺寸需由何功能設定?

Ans:商品陳列設定

12.檔案下載功能需從何處開啟?

Ans:軟體功能設定

首頁精靈

功能說明:此功能畫面和前台首頁畫面模組配置完全相同,可直接拖曳三欄位模組調整 首頁畫面,亦可直接點擊模組修改模組內容,操作相當簡易且便利。

模組快速拖曳:



直接點擊模組修改模組內容:



後台功能畫面與前台首頁畫面完全一致





路徑搜尋

功能說明:可輸入標題或內文中的文字,搜尋出相關路徑。

- 動人標題或內 文中的文字,如 輸入相機,再按「查詢」
- ② 搜尋出相關路 徑,點選就可以 修改商品名細。



HOME

功能說明:可查訊

- (1) 資訊分類筆數。
- (2) 資訊資料筆數。
- (3) 首頁資訊筆數。
- (4) 今日需求單筆數。
- (5)尚未結案需求單。
- (6) 會員資料筆數。
- (7) 今日新增會員。
- (8)尚未處理會員評議。
- (9)使用空間情況。如果空間已满,則無法新增網站內容。



參數設定→軟體功能設定

功能說明:當您在編輯網站時,如果未啓用該軟體功能時,則該功能無法使用。也可使 用功能後的^③,去做更詳細的設定。設定後,請按「修改」。

操作畫面:



184

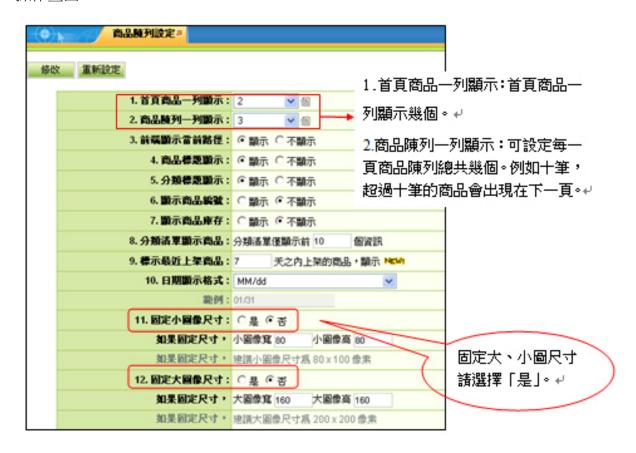
POWERED BY HEIMAVISTA.COM

前台商品明細呈現的「討論區」功能,需在此開啟 及設定。



參數設定→商品陳列設定

功能說明:可以設定、修改網站的商品陳列相關設定。及商品日期及圖像尺寸等設定操作書面:



參數設定→欄目名稱設定

功能說明:a.修改前台網站的欄目名稱設定。

b.可修改欄位為: 首頁欄位、會員中心欄位、簡目列表欄位、明細頁面欄位、 討論區欄位、資訊陳列欄位、推薦親友欄位、資訊搜尋欄 位、進階搜尋欄位、忘記密碼欄位、需求單欄位、投票區 欄位、上下頁欄位、常用欄位。

操作畫面:

例如:我們將「分類清單」改為「商品分類」按修改。



前台顯示情形:



參數設定→提示訊息設定

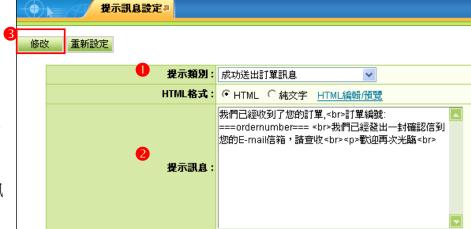
功能說明:可以修改網站

的提示訊息設定。

操作畫面:

● 提示類別:請點選 下拉清單選擇要修 改的提示訊息。

② 提示訊息:提示訊息中被===包含的



部分系統會自動設定被相應的資料替換,說明如下:訂單編號===ordernumber===

3 請按左上角的修改按鈕完成修改作業

參數設定→提示訊息設定→網頁載入提示

功能說明:針對前台頁面如果內容比較多,載入慢的時候,在頁面右上角給出提示訊息, 連結至網站時,圖片若為完全下載完全以前,右上則會出現正在加載字樣提醒客戶。 功能路徑:參數設定→提示訊息設定→網頁未加載完成提示訊息



- ●先選擇提示訊息類別為「網頁未加載完成提示訊息」
- ❷輸入要顯示於前台的加載訊息

修改完成後顯示於前台的畫面如下:



參數設定→會員登記項目

功能說明:只要與會員、訂單、需求單相關之欄位,都可在此做勾選及自定義的動作。操作畫面:



排 序:點選下拉清單排序,數字愈小,排在愈前面。

❷ 欄位名稱:可更改預設名稱

❸ 會員登記:顯示-是否顯示這個欄位

非空一是否允許欄位空白,勾選「非空」則不可以是空白欄位,一定要填。

● 訂單填寫:顯示-是否顯示這個欄位

非空一是否允許欄位空白,勾選「非空」則不可以是空白欄位,一定要填。

⑤ 需 求 單:顯示−是否顯示這個欄位

非空一是否允許欄位空白,勾選「非空」則不可以是空白欄位,一定要填。

6 格 式:可以更改「欄位類型」,按「修改」,會出現一個彈跳視窗如下圖。



當您選擇選擇鈕、核取方塊、下拉清 單時,請點選❷。

- 1. 輸入選項名稱
- 2. 按「新增」,選項會加入到「已新 增選項」
- 3. 按「確定」



欄位類型有五種:

單行文字-僅提供一行文字給客戶填寫, 長度由字元寬度設定。

多行文字-提供多行文字給客戶填寫,每 一行長度由字元寬度設定。



參數設定→每頁筆數設定

操作畫面:

·後端報表每頁筆數:後台報表程式

筆數。

· 商品陳列每頁筆數: 商品陳列頁面

的每頁資料

筆數。



· 搜尋結果每頁筆數: 搜尋結果頁面的每頁資料筆數。

· 表格陳列每頁筆數: 簡目式列表每頁資料筆數。

·相關連結頁面每頁筆數:相關連結頁面的每頁資料筆數。

參數設定→郵件底稿設定

功能說明:

- a. 修改網站的郵件訊息設定。
- b. 可修改郵件訊息為→忘記密碼通知、表單登記通知、推薦親友寄出的提示畫面、 訂單通知訂貨人通知、訂單通知收貨人通知。

操作畫面:



- 請點選下拉清單選擇要修改的郵件底稿。如新增會員通知。
- ❷ 請按左上角的修改按鈕完成修改作業。
- ·郵件底稿中被===包含的部分將被相應的資料替換,說明如下:

日期 ===date=== 網站名稱 ===company===

時間 ===time=== 服務 E-mail ===service_email===

帳號 ===Cust===

網站網址 ===Url===

參數設定→報表欄位

功能說明:

·可以設定產生報表時的顯示欄位和查詢條件。目前可修改的報表有「會計資料清單」、「訂單明細報表」、「訂單總覽報表」。

操作書面:

Steep1:下拉式選單,選擇要更改的報表。如會員資料清單。



Steep2:會出現會員資料清單的所有欄位,可修改顯示欄位及查詢條件



報表顯示欄位:

·排列順序:報表顯示欄位的排列順序

預設選中:在選擇報表欄位時,可以預設這個欄位已被勾選。

報表查詢條件

·排列順序:報表查詢條件時,查詢條件的順位

·不可空白:查詢條件一定要輸入,不可空白

Steep3:請點選「修改」完成欄位格式設定。

Steep4:可至「會員管理」-「會員資料清單」查看



參數設定→圖形檔案設定

功能說明:可以更改會員登入模組及分類清單模組標題圖檔。

操作畫面:

Step1:如果您的圖檔還沒上傳至資料庫,請先至「圖形管理」-「上傳圖形檔案」將



※前台顯示情形



參數設定→常用樣式維護

若您不會使用圖檔,又想將名稱做變化,怎麼辦呢? 沒關係!我們可以利用常用樣式維護這支功能來產生不同的變化。 功能說明:

- ·本作業用戶可以自定義一些常用樣式。
- ·樣式的效果請看右邊的"樣式範例"。
- ·在系統中其他地方,可以直接調用本程式設定的顯示樣式,來改變系統內置的樣式。
- · 備用字型作為候選字型, 防止用戶所用的系統不支持首選字型。

操作畫面:



參數設定→預設樣式設定

功能說明:本程式設定前台頁面上某些固定區塊的樣式的預設值。如果不設定,將採用系統內建樣式。其他程式中為特定資料設定的樣式,將會優先於預設樣式。

操作畫面:



頁面設定→頁首連結設定→Left Word

功能說明:

- ·本作業設定前端頁首的一列相關連結。
- ·確認資料是否為有效
- · 返回前台頁首連結確認留言版是否已上架



· 回到前台點選留言版所產生畫面。



·管理者欲回覆留言,則需至「系統管理→網站留言處理」回覆留言。留言回覆後,前台顯示如下圖:



簡訊系統→簡訊參數設定

功能說明:利用此功能對簡訊系統做基本設定。



- 1.點數預警:當您的點數低於 150 點時,將統一發送 E-mail 通知系統管理員。
- 2.新訂單簡訊通知:當有人於您的網站下訂單時,系統將自動於您的帳戶內扣除 2.5 點數並發送簡訊通知您。

驗證碼機制

功能說明:論壇、留言版、表單、需求單、會員註冊、投票加上驗證碼功能,並在驗證碼的欄位加上輸入驗證碼提示,此機制可預防灌水或灌票現象。

論壇:



留言版:



表單:



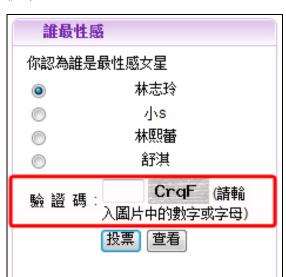
需求單:

IBM有史以來最小的臺式電腦		
*您的姓名:		
*電子郵件:		
公司名稱:	○ 有限公司 ○ 股份有限公司	
聯絡地址:		
郵遞區號:		
電話號碼:		
身分證號:		
*主 旨:	Re: IBM有史以來最小的臺式電腦	
您的留言:		
驗證碼:	FMDW	
送出取消		

會員註冊:

ate III date de Martal		
會員基本资料	標示 *的項目必須填寫	
🎥 會員基本資料		
	* 會員帳號: 蒜用英文、數字、_ 鍵填寫	
	* 會員密碼:	
	*確認密碼:	
	*您的姓名:	
	*電子郵件:	
	公司名稱: ○ 有限公司 ○ 股份有限公司	
	*聯絡地址:	
	郵遞區號:	
	國家地區:加拿大▼	
	*電話裝碼:	
	身分證號:	
	發票: □ 2聯 □ 3聯	
🌊 收貨人基本資料		
	*收貨人姓名:	
	*收貨人電子郵件:	
	*收貨人地址:	
	*收貨人電話號碼:	
	* 驗 證 碼: idtn (請輸入圖片中的數字或字母)	
	確 認 重新填寫	

投票:



參數設定→軟體功能設定→免費商品

功能說明:新增免費商品功能,當商品價格設定成0時也可以加入購物車。

Step1:先到「軟體功能設定→訂單功能設定」中將「免費贈品」功能開啟(如果有個別需求單或者積點兌換的功能,免費商品功能失效。)

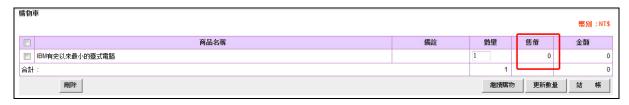
Step2:新增免費商品限購數量功能,可限制每一筆商品免費索取數量。



前台呈現效果:



商品價格為 0, 但仍可加入購物車,購買免費商品。



參數設定→浮水印建立

《僅支援 KM-Master、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:浮水印可新增建立在任何使用者上傳的圖片之上,以區隔不同商品的獨特性或是讓消費者一目了然同質商品的相關性…等等。最常使用於商標、專利權方面。利用此功能可防止商品明細大小圖檔以及圖庫圖形被盜用。

Step1: 先至參數設定/軟體功能設定/其他設定中,開啟浮水印功能。



Step2:再至參數設定/浮水印建立,新增浮水印圖檔。

- 1.本作業建立的資料將用來為上傳圖片新增浮水印。
- 2.浮水印圖片可以為 gif、png、jpg 格式的圖片。



Step3:可到商品管理/商品明細建立中,重新瀏覽上傳大小圖,即可套用浮水印。 請注意!已上傳的大小圖無法直接套用浮水印,需重新瀏覽上傳大小圖,方可套用浮水 印。

後台重新上傳大圖後,顯示效果如下圖:



前台顯示效果:



參數設定→軟體功能設定→訂單功能設定→促銷價和會員折扣作用方式

《僅支援 Fancy Shop、Turbo Maker 軟體適用》

功能說明:可設定商品折扣方式,若選擇單一折扣,系統會自動計算促銷單價和會員折 扣單價,選擇較低單價結帳;若選擇折上折,則系統會自動計算促銷單價後再打會員折 扣。

1. 折上折設定:

Step1: 先至參數設定/軟體功能設定/訂單功能設定/促銷價和會員折扣作用方式中, 選擇折上折。



Step2:針對某一筆商品明細設定促銷價



Step3:設定會員等級折扣



完成以上設定,前台登入會員,購買商品加入購物車後,系統會自動計算促銷單價後再打會員折扣。

(如:促銷價\$10000 X 會員折扣 90% X 購買數量 2= 總價\$18,000)



2. 單一折扣設定:

Step1: 先至參數設定/軟體功能設定/訂單功能設定/促銷價和會員折扣作用方式中, 選擇單一折扣。



Step2:針對某一筆商品明細設定促銷價



Step3:設定會員等級折扣



完成以上設定,前台登入會員,購買商品加入購物車後,系統會自動計算促銷單價和會員折扣單價,選擇較低單價結帳。

(如購買數量為 2,會員價為:\$9,900,促銷價格為:10,000,故結帳價格\$9,900X2= 總價\$19,800)











SOBUY Portal

編著: 賴貞仔&李欣怡

著作人: 客服部

著作財產權人: 黑快馬股份有限公司

發行人: 李經康

發行所: 黑快馬股份有限公司

台北市中正區忠孝東路二段94號4樓

電話: +886-2-2393-0606 (代表號)

 傳真:
 +886-2-2393-0600

 服務信箱:
 service@tomeet.net

定價: 新台幣 伍佰伍拾元整 NT\$ 550